

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі  
Министерство образования и науки Республики Казахстан

«Тұран» Университеті» мекемесі (колледж)  
Учреждение «Университет «Туран» (колледж)

Рассмотрено и одобрено решением педагогического совета колледжа от «19» сентября 2022 года протокол № 3  
Председатель   
Директор колледжа Баймагамбетова Х.В.



**ОТЧЕТ  
ПО САМООЦЕНКЕ КОЛЛЕДЖА  
В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Республика Казахстан  
050013, город Алматы,  
ул. Сатпаева, 16А

Дата предоставления в департамент по контролю в сфере образования  
«30» сентября 2022 года.

### Общая информация о колледже

Полное наименование организации образования	Учреждение «Университет «Туран» (колледж)
Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)	050013, г. Алматы, ул. Сатпаева, 16 А.
Краткая характеристика образовательной программы (дата выдачи лицензии, номер лицензии)	Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии №14003946 от 26.03.2014 г. выданной Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан
Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт)	+7 (727) 260 40 30, +7 (727) 260 40 35. <a href="mailto:turan_college@mail.ru">turan_college@mail.ru</a> ; <a href="http://www.turan-college.edu.kz">www.turan-college.edu.kz</a>
Контактные данные представителя юридического лица. Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность.	Баймагамбетова Христина Владимировна <i>(Папка: Приложение 1 (приложение 1.6.))</i>
Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи	заместитель директора, Эмирова Хуршида Саутовна сот. телефон: +7 705 1908535, <a href="mailto:emirova_kh@mail.ru">emirova_kh@mail.ru</a>
Ссылка на приложения к отчету	<a href="https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wnX75llp2nSPXt8gFW8YblkJZgxtg8Af">https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wnX75llp2nSPXt8gFW8YblkJZgxtg8Af</a>

## Обозначения и сокращения

№№ п.п	Сокращение	Полное наименование
1	2	3
1.	ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования соответствующих уровней образования Республики Казахстан
2.	ГОСО ТиПО	Государственный общеобязательный стандарт образования технического и профессионального образования (приложение 5)
3.	МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
4.	МП РК	Министерство просвещения Республики Казахстан
5.	МТБ	Материально-техническая база
6.	УМР	Учебно-методическая работа
7.	ООД	Общеобразовательные дисциплины
8.	ОУП	Образовательная учебная программа
9.	ПА	Промежуточная аттестация
10.	ИА	Итоговая аттестация
11.	ПОиПП	Производственное обучение и профессиональная практика
12.	ПС	Педагогический состав
13.	РУП	Рабочий учебный план
14.	РУПР	Рабочая учебная программа
15.	СД	Специальные дисциплины
16.	СЭГД	Социально-экономические и гуманитарные дисциплины
17.	ТиПО	Техническое и профессиональное образование
18.	ТУП	Типовой учебный план
19.	УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
20.	СИВР	Социальная и воспитательная работа
21.	ЦМК	Цикловая методическая комиссия
22.	ДМиПК	Департамент маркетинга и приемной комиссии
23.	ШМП	Школа молодого преподавателя
24.	ШППО	Школа передового педагогического опыта

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Колледж университета «Туран» (далее – колледж) является учебным и административным структурным подразделением Учреждения «Университет «Туран», реализующим образовательные программы технического и профессионального образования и обеспечивает подготовку и воспитание специалистов, востребованных на рынке труда на платной основе. **(Панка: Приложение 1 - приложение 1.1., приложение 1.2.)**

Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии №14003946 от 26.03.2014 г., выданной Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан и приложений к ней. **(Приложение 1.3. приложение 1.3.1)**

Колледж осуществляет деятельность на основании правоустанавливающих и учредительных документов:

- законодательными, подзаконными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, в том числе в области образования и науки;
- концептуальными и стратегическими документами Республики Казахстан, в том числе, Государственной программой развития науки и образования Республики Казахстан на 2020–2025 годы и др.;
- нормативными правовыми актами в области образования, международными и государственными стандартами;
- Уставом Университета **(приложение 1.4.);**
- Положением о колледже **(приложение 1.2.);**
- приказами и распоряжениями руководства Университета;
- правилами внутреннего распорядка **(приложение 1.5.).**

Колледж возглавляет директор, который относится к категории руководителей, назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета **(приложение 1.6.)**.

Колледж университета «Туран» проводит самооценку с целью формирования объективной оценки деятельности колледжа, установления степени удовлетворенности потребителями качеством предоставления образовательных услуг и определения стратегии дальнейшего развития организации образования. Педагогическим советом колледжа было принято решение о проведении самооценки **(приложение 1.7.)**.

Для исполнения данного решения приказом директора колледжа университета «Туран», была создана комиссия по проведению самооценки колледжа в рамках государственной аттестации Учреждения «Университет «Туран» (колледж) **(приложение 1.8.)**.

Колледж имеет ясную, четко сформулированную миссию: «Профессиональное мастерство, инновации, творчество – путь к успешной карьере». Видение: «Колледж «Туран» – инновационное образовательное учреждение, оперативно реагирующее на изменение потребностей всех заинтересованных сторон, в целях повышения производственного потенциала и развития экономики Республики Казахстан, лидер среди негосударственных учебных заведений в сфере технического и профессионального образования».

Миссия колледжа освещает, полностью раскрывает и соответствует стратегии развития колледжа на 2020-2025 годы. **(приложение 1.9.)**.

Программы, реализуемые колледжем, формируют современные компетенции, такие, как высокий профессионализм, трудолюбие, коммуникация, идентификация, самоорганизация. Миссия, цель, задачи и стратегия развития на 2020-2025 годы освещены на сайте [www.turan-college.edu.kz](http://www.turan-college.edu.kz). Сотрудники и обучающиеся колледжа ознакомлены с миссией и стратегией развития.

В настоящее время в колледже осуществляется образовательная деятельность последующим специальностям:

№	Специальность с указанием шифра	Квалификация
1	04140100 - Маркетинг	4S04140103 Маркетолог
2	04110100 - Учет и аудит	4S04110102 Бухгалтер
3	04120100 - Банковское и страховое дело	4S04120103 Менеджер по банковским операциям
4	06130100 - Программное обеспечение	4S06130105 Техник информационных систем

5	04130100 - Менеджмент	4S04130101 Менеджер
6	04210100 - Правоведение	4S04210101 Юрист
7	10150100 - Туризм	4S10150104 Менеджер по туризму
8	02310100 - Переводческое дело	4S02310101 Переводчик
9	0513000 - Маркетинг	0513053 Маркетолог
10	0518000 - Учет и аудит	0518023 Бухгалтер-ревизор (аудитор)
11	0516000 - Финансы	0516053 Экономист по финансовой работе
12	1305000 - Информационные системы	1305023 Техник-программист
13	0515000 - Менеджмент	0515013 Менеджер
14	0201000 - Правоведение	0201013 Юрист
15	0511000 - Туризм	0511043 Менеджер
16	0512000 - Переводческое дело	0512023 Гид-переводчик

Колледж университета «Туран» уделяет большое внимание качеству процесса формирования контингента обучающихся. Контингент обучающихся остаётся стабильным, что подтверждает результативность профориентационной работы и положительный имидж колледжа, сложившийся за 21 год существования.

#### Сведения о контингенте

Специальность	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
04210100 Правоведение			64	137
10150100 Туризм			27	47
04110100 Учет и аудит			28	54
04120100 Банковское и страховое дело			25	53
04130100 Менеджмент			82	129
04140100 Маркетинг			98	182
02310100 Переводческое дело			147	230
06130100 Программное обеспечение			126	221
0201000 Правоведение	226	201	129	59
0511000 Туризм	148	149	120	67
0518000 Учет и аудит	105	81	48	23
0516000 Финансы	77	72	48	20
0515000 Менеджмент	219	216	141	45
0513000 Маркетинг	261	275	190	74
0512000 Переводческое дело	315	353	229	113
1305000 Информационные системы	190	195	154	112
ИТОГО	1541	1542	1656	1566

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ПОСЛЕСРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОРИЕНТИРОМ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.

### 2.1. Наличие и соответствие годового плана работы организации образования задачам технического и профессионального образования.

Колледж университета «Туран» является одним из лучших среди частных учебных заведений города Алматы в сфере технического и профессионального образования. Выпускники колледжа обладают общими и профессиональными компетенциями, умеют определять задачи профессионального и личностного роста, обладают навыками проектирования собственной карьеры. Окончив колледж, они успешно трудятся в организациях и на предприятиях города, а также продолжают обучение в университете «Туран».

Ежегодно на основе стратегического плана развития колледжа (*Папка: Приложение 1, приложение 1.9.*) в соответствии с миссией, политикой и целями в области качества разрабатывается годовой план работы колледжа согласно приложению 39 к приказу Министра

образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (*папка Приложение 2 (приложение 2.1.1, приложение 2.1.2, приложение 2.1.3)*).

Педагогический коллектив колледжа университета «Туран» ежегодно ставит высокие цели и задачи по росту конкурентоспособности образовательных услуг в соответствии с выработанной стратегией, миссией и политикой в области качества и в соответствии с задачами технического и профессионального образования, обозначенных в Постановлении Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы».

Годовые планы работы ежегодно обсуждаются и утверждаются на Педагогическом совете колледжа.

## **2.2. Создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности.**

Стабильный экономический рост Казахстана является причиной изменения в структуре рынка труда, а также провоцирует увеличение спроса на квалифицированных работников. Государство испытывает возрастающую потребность в адекватном кадровом обеспечении базовых отраслей экономики, а также в сервисном секторе (туризм, социальное обеспечение, обслуживание). В связи с этим, повышение требований к качеству образования на всех его уровнях становится приоритетной задачей для развития системы образования ТиПО.

Коллектив колледжа университета «Туран» видит способ решения этой задачи в создании условий для качественного образования обучающихся колледжа. Создание условий для качественного образования напрямую зависит от квалификации педагогов, качества внутриколледжного управления и контроля, качества методической работы, уровня развития материально-технической базы. Каждая из этих составляющих имеет своё значение. Необходимым условием оценки качества обучения является диагностика его результатов. Диагностика качества обучения – это процедура точного определения результатов процесса обучения с учетом способов их достижения, выявления его тенденций и динамики. Вопросы качества подготовки специалистов стоят в центре внимания администрации колледжа.

Для осуществления мониторинга качества образовательного процесса проводится анализ уровня учебных достижений, обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации.

Анализ деятельности структурных подразделений проводится в форме предоставления отчетности работы по полугодиям. (*папка Приложение 2 приложение 2.2.1 Отчеты подразделений*).

В конце учебного года проводится внутренний аудит работы колледжа с предоставлением отчета на заседании ректората Университета «Туран», который включает комплексный анализ работы по всем направлениям деятельности. (*папка Приложение 2 приложение 2.2.2., приложение 2.2.3. Отчеты на ректорате*).

Ключевое место в создании необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности имеет мониторинг всех участников образовательного процесса по следующим направлениям:

- удовлетворенность обучающихся образовательными программами, учебным процессом по специальностям и материально-технической базой колледжа;
- удовлетворенность родителей/лиц, заменяющих родителей или опекунов образовательными услугами, которые предоставляет колледж;
- удовлетворенность работодателей качеством профессиональной подготовки выпускников;
- удовлетворенность педагогов условиями профессиональной деятельности и материально-технической базой.

№п/п	Условия, определяющие качество подготовки студентов	Методы исследования	Примечание
1	Удовлетворенность обучающихся образовательными программами и учебным процессом по специальностям	Мониторинг анкетирования	<i>Приложение 2.2.4.</i>

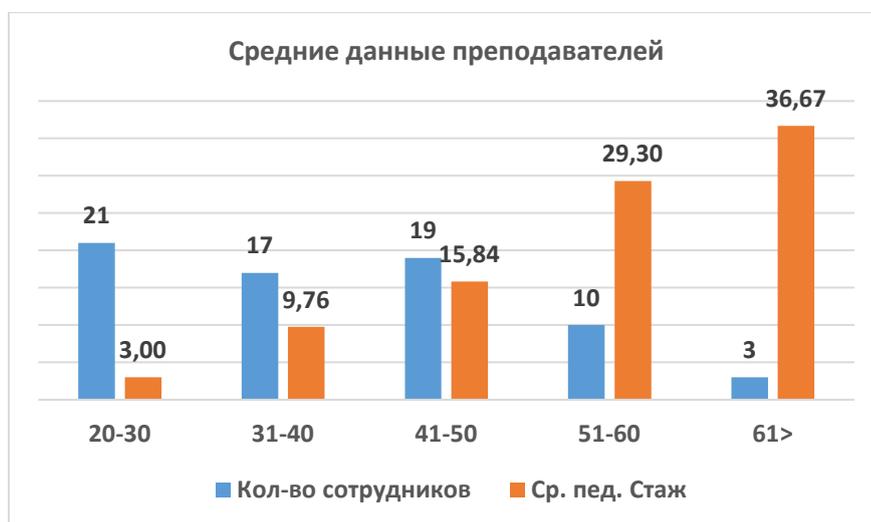
2	Удовлетворенность родителей/ лиц, заменяющих родителей или опекунов образовательными услугами, которые предоставляет колледж	Мониторинг анкетирования	<i>Приложение 2.2.5.</i>
3	Удовлетворенность педагогов условиями профессиональной деятельности и материально-технической базой	Мониторинг анкетирования	<i>Приложение 2.2.6.</i>
4	Удовлетворенность работодателей качеством профессиональной подготовки выпускников	Мониторинг анкетирования	<i>Приложение 2.2.7.</i>

Создание условий для качественного образования напрямую зависит от качества квалификации педагогов, качества методической работы, качества внутриколледжного управления. На начало 2021–2022 учебного года общее число педагогов колледжа «Туран» составляло 70 человек. Из них штатных преподавателей колледжа – 58 человек, преподавателей-почасовиков из других организаций – 12 человек.

На начало 2022–2023 учебного года общее число педагогов колледжа «Туран» составляло 74 человека. Из них штатных преподавателей колледжа – 54 человека, преподавателей-почасовиков из других организаций – 20 человек.

С увеличением контингента обучающихся, увеличивается и контингент преподавателей.

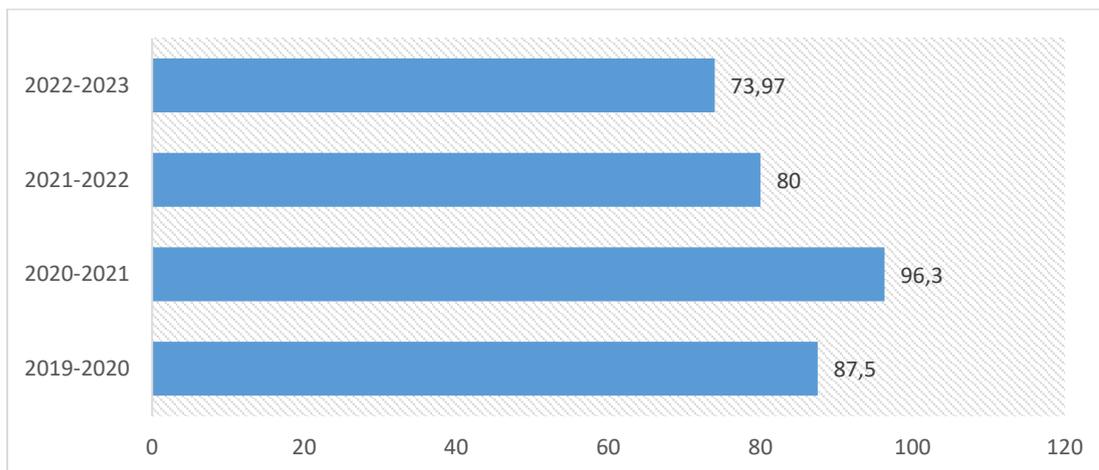
Средний возраст преподавателей колледжа 45 лет. Преобладают преподаватели в возрастной категории от 20 до 30 лет (30%), стаж которых составляет 3 года и 41-50 лет (27%), стаж которых составляет 15 лет. Доля педагогов со стажем 10 лет - 24% возрастная категория от 31 до 40, доля педагогов со стажем более 25 лет составляет 14% - категорию от 51 до 60 лет.



#### Анализ качественного состава педагогических кадров

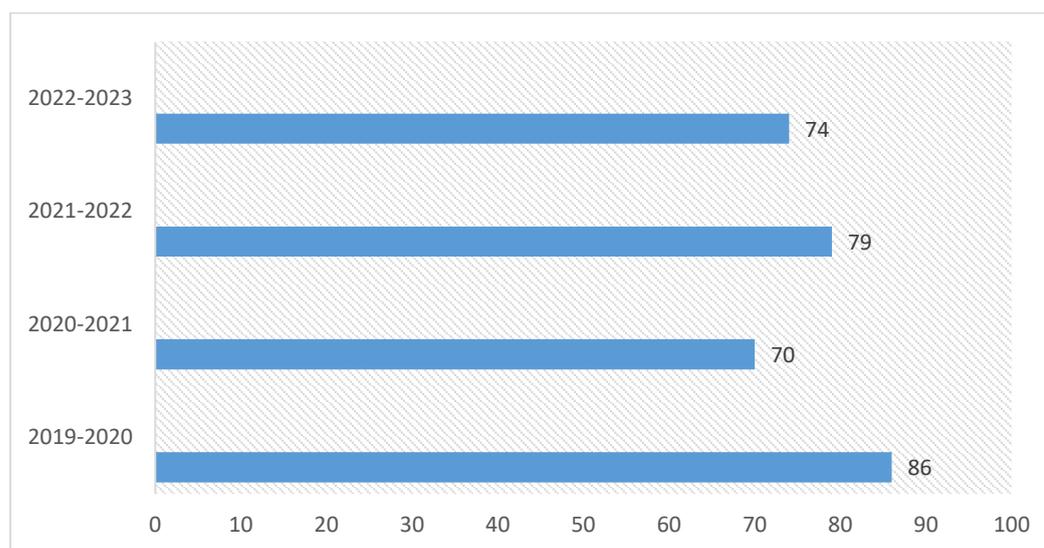
Доля педагогов и мастеров производственного обучения, основным местом работы которого является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности не менее 70 %

Учебный год	Всего	Количество		% штатных сотрудников
		Штатные	совместители	
2020-2021	54	Штатные	52	96,3
		совместители	2	
2021-2022	70	Штатные	56	80
		совместители	14	
2022-2023	74	Штатные	54	73,97
		совместители	20	
<b>ИТОГО</b>				<b>83,1%</b>



Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат – не менее 30 %.

Год	Всего	Шагные сотрудники	Педагог -эксперт	Педагог - исследователь	Магистр	первая категория	Высшая категория	% по колледжу
2020-2021	54	52		1	17	2	16	70%
2021-2022	70	56	3	2	26	1	12	79%
2022-2023	74	54	1	2	19	4	13	74%



За истекшее полугодие педагоги колледжа прошли разнообразные курсы повышения квалификации в различных организациях. Наибольшее число преподавателей прошли курсы, посвященные повышению уровня владения цифровыми компетенциями.

Название курса	Место прохождения	Количество преподавателей
Развитие цифровых компетенций педагогов	ФАО «НЦПК «Өрлеу» Институт профессионального развития г. Алматы (15.02-10.03.2022, 80 ч.)	30

Содержание и методика преподавания английского языка в условиях обновленного содержания среднего образования	Казахстанский межрегиональный центр повышения квалификации (20.12-20.12.21, 72ч.)	1
Правовые, теоретические, организационные основы судебной экспертизы в РК»	«Центр экспертизы и оценки «Паритет» (17-24.09.21 60 ч.)	1
Нестандартные формы организации учебной деятельности	Республиканский информационный методический центр «Просвещение» 22-28 ноября, 2021г., 36 часов	2
Введение в кибербезопасность	Cisco Networking Academy 30.11.2021	1
«Проектирование уроков математики и информатики на основе компетентностного подхода обновленного содержания. Способы решения логических задач»	Казахстанский межрегиональный центр повышения квалификации (КМЦПК) 20.12-30.12.2021, 72ч.	1

### Аттестация педагогических кадров

На аттестацию в 2021-2022 учебном году подавали заявления на повышение категории следующие преподаватели:

№	Ф.И.О.	Имеющаяся категория	Заявленная категория
1	Сагиндыкова А.А.	высшая	Педагог - исследователь
2	Евтушенко Л.Н.	без категории	Педагог - модератор
3	Тохтахунова Д.М.	вторая	Педагог - эксперт

Успешно прошли квалификационное тестирование и получили категорию преподаватели Евтушенко Л.Н. – педагог-модератор, Тохтахунова Д.М. – педагог-эксперт и Сагиндыкова А.А. – педагог –эксперт.

Количественные сведения по аттестуемым педагогам на присвоение квалификационной категории в 2022году.

	Наименование учебного заведения	Всего количество	Из них (количество)			
			Педагог - модератор	Педагог - эксперт	Педагог - исследователь	Педагог - мастер
1.	Колледж университета «Туран»	10	3	5	2	-

### 2.3. Обеспечение профессиональной ориентационной работы с обучающимися

В условиях рыночной экономики образование выдвигается в число центральных факторов социального развития. В связи с этим становится необходимой трансформация образовательных учреждений в более «открытую образовательную систему», строящуюся в соответствии с концепцией самоорганизующейся системы под влиянием рыночных отношений.

Для самоорганизующейся системы можно выделить следующие важные для ее функционирования характеристики:

- ✓ взаимосвязь и взаимодействие системы и внешней среды;
- ✓ непрерывность функционирования и эволюция;
- ✓ альтернативность путей функционирования;
- ✓ надежность.

В социальных системах, к которым относится и образовательная система колледжа университета «Туран» особое внимание должно уделяться налаживанию диалога с внешней средой. На первый план выходит проблема **конкурентоспособности** образовательного учреждения.

Конкурентоспособность колледжа «Туран» базируется на правильной и четко сформулированной стратегии, огромной работе руководства, сотрудников и преподавателей, учете интересов обучающихся, современных тенденций.

В соответствие с требованиями современного рынка образовательных услуг, а также для наиболее полного удовлетворения потребностей общества, коммерческих организаций и частных лиц в образовательных услугах, в колледже университета «Туран» функционирует Департамент маркетинга и приемной комиссии.

В своей деятельности Департамент руководствуется Законом РК «Об образовании», приказами Министерства образования и науки, постановлением правительства РК, приказами и нормативными документами, локальными актами образовательного учреждения, Уставом университета и Положением о Департаменте маркетинга и приемной комиссии.

Стратегическая цель ДМиПК: создание эффективной системы получения маркетинговой информации, принятие на ее основе управленческих решений и координация их исполнения для достижения колледжем поставленных целей в рыночных условиях.

Оперативная цель ДМиПК: формирование имиджа колледжа, профессиональная ориентация, адаптация выпускников на рынке труда.

Ежегодно департамент маркетинга и приемной комиссии осуществляет свою деятельность согласно плану работы Департамента маркетинга и приемной комиссии.

Основные направления деятельности и должностные обязанности регулируются Положением о Департаменте маркетинга и приемной комиссии

Приемная комиссия колледжа осуществляет прием документов на основе Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 ноября 2018 года № 17705), Правил в редакции приказа Министра образования и науки РК от 04.06.2021 № 276, а также разработанных и утвержденных, на основе типовых правил, правил поступления в колледж университета «Туран».

В колледже «Туран» для приема заявлений на обучение, проведения собеседования, зачисления в состав обучающихся не позднее 10 июня приказом ректора создается приемная комиссия, которая состоит из нечетного числа ее членов.

Конкурс на зачисление проводится путем распределения абитуриентов по среднему конкурсному баллу оценок обязательных и профильных предметов в соответствии с документом об образовании.

Перечень профильных предметов по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования определяется согласно приложению 5 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 ноября 2018 года № 17705, Правил в редакции приказа Министра образования и науки РК от 04.06.2021 № 276).

Средний конкурсный балл (далее – СКБ) определяется как среднее значение сумм оценок за предметы/дисциплины.

Зачисление производится на заседании приемной комиссии колледжа и утверждается на заседании Педагогического Совета.

Результаты приема по годам

База образования / года	2019	2020	2021	2022
Очное отделение	552	476	598	507
На базе основного общего образования	522	437	555	450
На базе среднего образования (11 класс)	30	39	43	57
Заочное отделение	24	17	-	
Итого	576	493	598	507

Заявления от поступающих регистрируются в журналах регистрации организации ТиПО.

На каждого абитуриента формируется личное дело, которое в последующем передается в учебную часть.

Основная деятельность приемной комиссии осуществляется ответственным секретарем приемной комиссии (Приложение документов по приему 2.3.).

На сайте колледжа все желающие могут познакомиться с внешней и внутренней обстановкой колледжа, узнать о специальностях, сроках обучения, оставить свои вопросы администрации колледжа и получить на них квалифицированные ответы. Также размещена вкладка «Виртуальная приемная комиссия».

В [Instagram](#) (7239 подписчиков) можно познакомиться со всеми новостями, событиями, происходящими в колледже. Для этих целей подготовлены видеоматериалы об истории, материальной базе, достижениях и перспективах развития колледжа.

#### Основные направления профориентационной деятельности:

1. Профориентационная работа со школьниками и их родителями;
2. Профориентация выпускников колледжа «Туран»;
3. Сотрудничество с университетом «Туран»;
4. Рекламное сопровождение деятельности колледжа.

#### Профориентационная работа со школьниками:

1. Посещение классных часов в школах, сотрудничество с директорами школ и заместителями;
2. Мероприятия по специальностям в колледже;
3. Спортивная «Турианада»;
4. Проведение олимпиад и конкурсов по общеобразовательным дисциплинам;
5. Проведение деловой игры «Туранополия»;
6. Проведение психологического курса «Самоопределение подростков»;
7. Проведение профориентационных кампаний «День открытых дверей».

Самым важным направлением для отдела маркетинга и приемной комиссии является работа со школьниками. За отчетный период в таблице видно, что охват школьников каждый год стабилен, замечается рост и увеличение спроса на получение информации.

Район	Количество школ	Количество школ	Количество поступивших	Количество поступивших
	2020-2021	2021-2022	2020-2021	2021-2022
Бостандыкский	29	54	65	101
Алмалинский	30	38	50	52
Турксибский	23	27	68	67
Ауэзовский	33	35	65	68
Медеуский	27	44	57	78
Жетысуский	20	32	48	58
Алатауский	18	25	27	36
Наурызбайский	7	9	13	19
Алматинская область	88	43	45	32
Илийский район	48	18	45	32
Из других городов			23	68
Итого	300	325	506	611

В течение отчетного периода велась работа по профориентации школьников как в стенах школ, так и на базе колледжа с проведением экскурсий и собеседованиями по профориентации.

Наименование работы	Охват профориентационной работой (человек)	
	2020-2021	2021-2022
Посещение классных часов и родительских собраний	3494	4105
Индивидуальные консультации на базе колледжа	724	526
Консультирование по телефону и социальным сетям	1007	1003
Итого	5225	5634

Особую роль следует отвести профориентационным мероприятиям для школьников по специальностям в колледже «Туран», за отчетный период всеми преподавателями - предметниками проводились различные мероприятия, деловые игры и мастер-классы как в формате онлайн, так и офлайн.

Специальность, название мероприятия	Количество учащихся	
	Участников 2020-2021	Участников 2021-2022
«Туризм» - Географический турнир (офлайн/онлайн)	26	45
«Маркетинг» и «Менеджмент» - Викторина «Знатоки успеха» (офлайн/онлайн)	26	83
«Учет и аудит» и «Финансы» - мастер класс Экономический эрудцион (онлайн)	84	121
«Информационные системы» - Виртуальный баттл (онлайн)	42	20
«Правоведение» - Интеллектуальная игра «Право и эрудиция» (онлайн)	89	56
«Переводческое дело» - Языковая викторина «Amazing English» (офлайн)	245	105
ИТОГО	512	474

Отдельное место в профориентационной работе отводится дням открытых дверей. На протяжении отчетного периода в колледже проводились масштабные уникальные авторские дни открытых дверей «В гостях у колледжа «Туран», «Путешествие на планету «ТураниЯ» и деловая игра «Туранополия».

Название	Количество школ и школьников 2020-2021	Количество школ и школьников 2021-2022
«Путешествие на планету «ТураниЯ»	51/1012	18 /179
«В гостях у колледжа «Туран», «Туранополия» офлайн, онлайн	14/266	42/1105
Итого	65/1278	60/1284

Данная динамика численных показателей менялась ввиду введения на территории республики чрезвычайного положения и запрета на проведения массовых мероприятий на протяжении долгого времени.

На протяжении всего отчетного периода велась работа с родителями абитуриентов, как с выездом в школы, так и на базе нашего колледжа. В колледже психологом разработана и действует программа «Родительский университет», программа для родителей «Родитель-друг-наставник».

Кроме того, колледж выезжает на родительские собрания и проводит на базе колледжа родительские семинары.

#### Профориентационная работа с обучающимися колледжа.

Приоритетными целями профориентационной программы для обучающихся колледжа являются:

- разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой культурой, социальной активностью, целеустремленностью, ответственностью и качествами гражданина-патриота;
- формирование способности обучающихся к саморазвитию интеллекта и профессиональных качеств;
- привлечение обучающихся колледжа для обучения по специальностям университета.

Профориентационная работа в колледже ведется по следующим направлениям:

##### 1. Информирование обучающихся и их родителей:

- размещение рекламной информации о специальностях и профессиях, реализуемых в университете «Туран»;
- индивидуальное профориентационное консультирование студентов и их родителей;
- проведение мастер-классов по специальностям и родительских собраний.

##### 2. Организация и проведение профориентационных мероприятий:

- мастер-классов студентов-старшекурсников для первокурсников по профессиям и специальностям колледжа;
- проведение круглых столов с привлечением работодателей по специальностям;
- сотрудничество с университетом по профориентации выпускников;
- сотрудничество с работодателями по профориентации выпускников.

Выполнение комплекса мер, направленных на создание условий для развития и самореализации обучающихся в процессе воспитания и обучения, расширение форм профориентации позволят вывести профориентационную работу на более высокий уровень и достигнуть тех целей, которые ставит перед нами современность в решении задач по профориентации.

Результатом профориентационной работы с обучающимися колледжа по дальнейшему обучению или трудоустройству является высокий процент занятости выпускников.

#### **2.4. Развитие системы обучения, обеспечивающей взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда**

Для эффективной подготовки специалистов в сфере технического и профессионального образования необходимо стремиться к тому, чтобы помимо владения теоретическими знаниями обучающиеся были обучены применять эти знания на практике. Связь теории и практики находит отражение как в содержании обучения (учебных планах и программах, в учебниках и учебных пособиях), так и непосредственно в процессе обучения.

Связь обучения и труда, теории и практики – процесс двусторонний. При изучении теоретических положений преподаватели опираются на производственный и жизненный опыт обучающихся, приводят необходимые иллюстрации и обоснования, используя технику и различные технологии. На занятиях производственного обучения, выполняемые обучающимися, трудовые действия обосновываются необходимыми теоретическими положениями и закономерностями.

Участие в производительном труде порождает у обучающихся потребность в знаниях, делает обучение осознанным и осмысленным. Знания, применяемые на практике, конкретизируются и

закрепляются. Обучающиеся, применяя полученные знания на практике, осмысливают технологические процессы и способы труда, учатся их планировать, критически анализировать, разбираться во взаимосвязях различных трудовых процессов, овладевать основами экономики и производства.

Особенно актуальна связь теории и практики в современных условиях, когда в практику производства активно внедряются новая техника и технология, компьютеры, в структуре трудовой деятельности специалиста среднего звена, на передний план выходит интеллектуальная деятельность по управлению и наладке автоматизированных систем производства.

Обеспечение качества профессиональной практики осуществляется через расширение социального партнерства. Для этого колледж заключает соглашения о социальном партнерстве с профильными предприятиями и организациями.

Предметом соглашения является взаимодействие по направлениям, представляющим взаимный интерес, в следующих областях:

- 1) укрепление и развитие сотрудничества в области технического и профессионального образования и повышения квалификации, участие в разработке образовательных программ;
- 2) обмен лучшими практиками, проведение лекций, участие в конференциях, мастер классах и семинарах, в работе комиссий итоговой аттестации, а также других мероприятиях учебного и социально-культурного характера тренерами и внутренними спикерами;
- 3) прохождение практики обучающимися колледжа, повышение квалификации преподавателей колледжа на базах предприятий;
- 4) реализация при наличии взаимного интереса совместных научных и образовательных программ, проектов;
- 5) проведение совместных научных исследований, опытно-конструкторских и иных работ по актуальным направлениям деятельности.

Профориентационная работа с обучающимися колледжа включает в себя следующие формы:

- экскурсии на предприятия и учреждения г. Алматы;
- посещение профильных выставок;
- индивидуальная работа, анкетирование, диагностика, консультирование;
- проведение конкурса профессионального мастерства;
- проведение профильных недель специальностей;
- сотрудничество с работодателями, проведение встреч с представителями предприятий;
- создание из числа обучающихся колледжа группы профинформаторов - агитбригады для работы со школьниками.

Все это способствует развитию системы обучения, обеспечивающей взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда.

## **2.5. Внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, способствующих своевременной адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда**

Педагогические технологии в профессиональном образовании были и остаются основным механизмом эффективной организации и осуществления процесса подготовки специалистов.

В колледже «Туран» внедряются новые образовательные технологии, способствующие быстрой адаптации профессионального образования к меняющимся потребностям общества и рынка труда. Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться высоких результатов качества обучения студентов.

Среди них:

1. IT-технология в образовательном процессе;
2. Модульное обучение;
3. Интерактивное обучение;
4. Технология личностно-ориентированного образования;
5. Технология критического мышления;
6. Метод проектов;
7. Технология кейс-стадии;
8. Практико-ориентированное обучение;

9. Проблемное обучение;
10. Обучение сотрудничества;
11. Научно-исследовательский метод;
12. Lesson Study;
13. Игровые технологии;
14. Тренинг- как форма практического обучения;
15. Дифференцированное обучение;
16. Кредитная технология обучения.

Ежегодно проводится анализ соответствия содержания образовательных программ и учебно-методического обеспечения. Разработка образовательных программ проводится при участии представителей бизнеса и социальных партнеров. Учитываются их рекомендации по внедрению дисциплин, для формирования и развития профессиональных навыков. Особое внимание преподавателями уделяется на применение практико-ориентированного обучения, проектного и проблемного обучения; развитию критического мышления и компетентностный подход.

#### Дисциплины, рекомендованные работодателями

Специальность	Наименование дисциплины
0201000 – «Правоведение»	Кадровый менеджмент
0511000 – «Туризм»	Организация обслуживания гостиничных хозяйств
0516000 – «Финансы»	1С: Бухгалтерия
0515000 – «Менеджмент»	Управление персоналом
0518000 – «Учет и аудит»	1С: Бухгалтерия
0513000 – «Маркетинг»	WEB - дизайн
0512000 – «Переводческое дело»	Основы экскурсоведения
1305000 – «Информационные системы»	Система управления базами данных

При этом, необходимо учитывать требования к 40% содержанию в программах профессиональной и производственной практики. Преподаватели колледжа разрабатывают рабочие учебные программы в соответствии с образовательными программами и с учетом рекомендаций работодателей. Содержание рабочих учебных планов определяется рабочими учебными планами и ориентировано на результаты обучения, предусматривает освоение базовых профессиональных модулей, прохождения производственного обучения и профессиональной практики.

Преимущество ступеней и уровней образования, соответствие квалификации требованиям рынка труда достигаются за счет гибкости, модульности образовательных программ, интегрированных образовательных программ по специальностям, в том числе эквивалентных программам бакалавриата. Совместно с кафедрами Университета «Туран» проведена гармонизация образовательных программ ТиПО и программ высшего образования.

После гармонизации образовательных программ университета и рабочих учебных планов колледжа, введен перечень факультативных занятий, дающий возможность дальнейшего обучения выпускников колледжа по сокращенным образовательным программам в университете.

#### Дисциплины для гармонизации образовательных программ университета и колледжа «Туран»

Специальность	Название элективного курса
Менеджмент	Основы стратегического менеджмента
Маркетинг	Цены и ценообразование
Финансы	Маркетинговый анализ Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Учет и аудит	Управленческий учет Макроэкономика
Информационные системы	Основы программирования на языке Python Основы программирования на языке C, C++
Туризм	Основы туризмологии История туризма География международного туризма
Правоведение	Основы адвокатской деятельности Прокурорский надзор Миграционное право
Переводческое дело	Китайский язык Французский язык Немецкий язык

Одним из важных компонентов целостного образовательного процесса колледжа является методическая работа, представляющая собой совокупность мероприятий, организуемых руководящим и преподавательским составом, и направленная на совершенствование методики преподавания учебных дисциплин, разработку и внедрение новых методов и средств обучения, с целью обеспечения эффективности организации и развития образовательного процесса, комплексного его сопровождения, высокопрофессионального кадрового обеспечения.

Учебно-методическая работа в колледже осуществлялась в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», приказом МОН РК от 29 ноября 2007 года № 583 «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической работы» (зарегистрирован в органах юстиции 13.12.2007 года № 5036), Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан и другими нормативно-правовыми актами, утвержденными Постановлениями Правительства РК, приказами МОН РК по вопросам технического и профессионального образования, внутренними локальными актами, перспективными и текущими планами колледжа.

Педагогический коллектив в текущем учебном году продолжил работу над методической темой «Освоение и внедрение современных образовательных технологий обучения в образовательную среду колледжа, как средство модернизации учебно-воспитательного процесса». Главной целью методической работы колледжа является совершенствование профессиональных знаний и умений педагогов, развитие их творческого потенциала, повышение эффективности и качества педагогического процесса.

Определены цели научно-методической работы: повышение качества подготовки профессионально-компетентного специалиста посредством внедрения современных педагогических и дистанционных технологий образования; повышение уровня профессионального мастерства педагогов, способных к инновационной профессиональной деятельности.

Задачами учебно- методической работы являются:

- организация мониторинга качества методического обеспечения учебного процесса;
- научно - методическое обеспечение реализации образовательных программ;
- разработка, внедрение новых и совершенствование существующих технологий, методов, средств и форм образовательного процесса;
- развитие творческого мышления педагога, обеспечение повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, совершенствование научно-методического потенциала педагогического коллектива.

В 2021-2022 учебном году было проведено 9 заседаний педагогического совета  
**(Приложение 2.5.1):**

Педагогический совет № 1 Тема: «Цели, задачи и направления работы колледжа на 2021-2022 учебный год».
Педагогический совет №2 Тема: «Переход организаций ТиПО на кредитную систему».
Педагогический совет №3 Тема: «Педагогическая ситуация или каких учителей любят дети» (педагогическая мастерская).

Педагогический совет №4 Тема: «Использование интерактивных форм и методов обучения для активизации познавательной деятельности обучающихся» (аукцион идей).
Педагогический совет №5 Тема: 2. «Итоги зимней сессии».
Педагогический совет №6 Тема: «Панорама деятельности работы куратора группы в рамках воспитательной системы колледжа».
Педагогический совет №7 Тема: «О составе комиссии итоговой аттестации».
Педагогический совет №8/1 Тема: «О допуске к сдаче экзаменов итоговой аттестации».
Педагогический совет №8/2 Тема: «О допуске к сдаче экзаменов итоговой аттестации».
Педагогический совет №9 Тема: «Перевод обучающихся, итоговая аттестация выпускников».

Проведено 8 заседаний методического совета. На которых рассматривались вопросы организации экспертизы рабочих учебных планов и рабочих учебных программ с учетом требований государственных общеобязательных стандартов образования. *(Приложение 2.5.2)*

Обсуждались рабочие учебные программы по дисциплинам; рассматривались вопросы в учебно-методического обеспечения учебного процесса в колледже; согласовывались и утверждались годовые планы деятельности ЦМК; поднимались вопросы разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся.

В колледже функционируют 5 цикловых методических комиссий:

- ЦМК гуманитарных и правовых дисциплин;
- ЦМК экономических дисциплин;
- ЦМК информационных технологий;
- ЦМК общеобразовательных дисциплин;
- ЦМК иностранных языков.

Дистанционные технологии обучения начали активно использоваться со второй половины 2020-2021 учебного года. Учебный процесс в колледже был организован с применением дистанционных образовательных технологий, приостановлена внутренняя и внешняя мобильность обучающихся и преподавателей. Обучение в колледже проходило с использованием дистанционных образовательных технологий. По рекомендации Департамента ИТ и информационно-библиотечных ресурсов университета была внедрена образовательная электронная платформа Google Classroom.

Преподаватели и обучающиеся в полном составе были ознакомлены с технологиями и системой дистанционного обучения. Всем преподавателям и обучающимся были созданы корпоративные электронные адреса, проведена регистрация на платформе. Создано свыше 750 электронных курсов на платформе Google Classroom.

В колледже функционирует облачная система Google Диск (дистанционная образовательная технология), для проведения видеоконференций используется платформа для видеосвязи ZOOM, Classroom. Для проведения учебных занятий в режиме «online», «offline» и гибридном режиме в колледже оборудованы кабинеты видеокамерами, микрофонами, видеопроекторами. С помощью системы Google Classroom преподаватели разрабатывают мультимедийные презентации, тесты, домашние работы с системой автоматической проверки и оценки результатов, собирают аналитические данные, генерируют статистику. Для аудиторной работы преподаватели колледжа разрабатывают активный раздаточный материал по дисциплинам, который содержит материалы для изучения, закрепления и контроля знаний.

В колледже функционирует официальный сайт <https://www.turan-college.edu.kz/> который всесторонне освещает образовательную, научно-методическую, общественную деятельности, обмен опытом, творческими идеями, достижениями, формами внеклассной работы. На странице размещены: центр информационной поддержки, куда можно обратиться по возникшим вопросам, как студентам, так и родителям; онлайн ресурсы для студентов; методические видеорекомендации

по работе с дистанционными технологиями; ссылки на видеоуроки, созданные преподавателями колледжа. Для дистанционной работы с видеоуроками применяется YouTube канал, разработано и размещено в плейлисты 100 видеоуроков.

Учебный процесс в колледже обеспечивается в должном объеме современной учебной и учебно-методической литературой, как по общеобразовательным, так и по специальным дисциплинам, также имеется достаточный фонд литературы на государственном языке. Обучающиеся колледжа имеют доступ к библиотечному фонду университета «Туран» посредством входа в электронную библиотеку через корпоративный логин. <https://turana.edu.kz/ru/library/main/> Информационно-методическое и библиотечное обеспечение учебного процесса колледжа содержит учебную, специализированную литературу, компьютерную технику, аудио-видеоматериалы, наглядные и методические пособия и рекомендации в соответствии с требованиями учебных программ по специальностям колледжа.

В библиотечном фонде представлены учебные и научные издания по общеобразовательным и специальным дисциплинам, а также технологическим, естественнонаучным, социально-экономическим, историческим наукам, по психологии и педагогике, художественная отечественная и мировая литература, по культуре, а также на электронных носителях (включая аудиовизуальные материалы).

Фонд библиотеки ежегодно обновляется и пополняется казахстанскими и российскими периодическими изданиями, комплектами журналов по учебно-методической, воспитательной работе, республиканскими и городскими газетами.

Пополнение фонда осуществляется с учетом требований ГОСО по специальностям, типовым учебным программам, рекомендациям работодателей и преподавателей. В начале учебного года формируется заявка на приобретение литературы, обновляется база обучающихся колледжа для качественного предоставления услуг библиотеки университета «Туран». Библиотека организует обслуживание обучающихся колледжа и педагогического состава. Деятельность библиотеки направлена на совершенствование учебного процесса, оказание помощи в научных исследованиях и в подготовке квалифицированных кадров.

В колледже организовано облачное хранение учебно-методических и дидактических материалов преподавателей ЦМК. Для облачного хранения материалов у преподавателей имеется корпоративная электронная почта.

С целью повышения оперативности и качества учебного процесса колледжа для преподавателей организован и функционирует сетевой ресурс.(TEMP) В сетевом ресурсе для организации работы преподавателей созданы папки: нормативные документы; планы, положения и рекомендации; методический совет; аттестация преподавателей; школа передового педагогического опыта; школа молодого педагога; дистанционное обучение; повышение квалификации; научно-исследовательская работа; смотры-конкурсы; формы для организации работы преподавателей.

Для решения методической проблемы в колледже функционируют: школа молодого педагога (далее – ШМП); школа передового педагогического опыта (далее – ШППО).

ШМП решает задачи по повышению профессиональных компетенций молодых преподавателей. Работа школы направлена на помощь вновь пришедшим сотрудникам в процессе адаптации, обучение составлению поурочных планов, применение современных инновационных методик преподавания на своих занятиях, проведение круглых столов; мастер-классов; проведение и участие в конкурсах профессионального мастерства. Согласно приказу № 68 от 01 сентября 2020 года «О назначении наставников за молодыми преподавателями в 2021-2022 учебном году»

Целью наставничества является оказание помощи молодым преподавателям в их профессиональном становлении. Работа наставников велась по плану, однако необходимо улучшить и систематизировать работу наставников.

Подводя итоги работы Школы молодого педагога, можно сделать вывод, что методическое сопровождение способствует успешной педагогической адаптации начинающих преподавателей, помогает преодолеть возникающие трудности, повысить профессиональный уровень.

ШППО решает задачи по передаче передового педагогического опыта, работе с молодыми преподавателями, проведение открытых занятий, обобщение опыта творчески работающих преподавателей, взаимопосещение уроков с последующим анализом, организация и проведения предметных недель и декад, оказание методической помощи во время онлайн обучения еженедельно проводились методминутки. В ШППО входят опытные педагоги (педагоги первой и

высшей квалификационной категории, педагоги-исследователи, педагоги-эксперты), проведение открытых уроков. (*папка Приложение 2, приложение 2.5.3*)

### Предметные недели специальностей.

Предметные недели специальностей были проведены для обучающихся 1-3 курса, с целью адаптации к обучению по выбранной профессии и развития интереса к выбранному делу.

В рамках недели специальности «Маркетинг» были проведены следующие мероприятия: оформление колледжа и радио сообщение «Кто такой маркетолог?»; промо акция «Найди известный бренд»; тренинг для 1 курса «Я маркетолог!» с предпринимателем Абузовым К.; профориентационная лекция «Выставочная деятельность как инструмент маркетинга»; встреча обучающихся 3 курса с маркетологом АО «Сәтті жұлдыз».

В рамках недели специальности «Менеджмент» были проведены следующие мероприятия: оформление и радио сообщение «Кто такой менеджер?»; видео ролики от 3 курса по специальности «Менеджмент»; тренинг с 1 курсом «Я управленец!»; профориентационная лекция «Выставочный менеджмент»; встреча обучающихся 3 курса с HR менеджером ТОО «Мунай Тас».

В рамках недели специальности «Правоведение» были проведены следующие мероприятия: тренинг для обучающихся 1 курса «Кто такой юрист?»; деловая игра «Судебный процесс по уголовному делу» для обучающихся 2 - 3 курсов; профориентационная лекция преподавателей кафедры «Юриспруденция» Университета «Туран» для обучающихся 3 курса; экскурсия в Алматинскую академию Министерства Внутренних дел РК 2 курс.

В рамках недели специальности «Переводческое дело» были проведены следующие мероприятия: викторина “How well do you know English Speaking countries?»; круглый стол «Встреча с практикующими переводчиками» для обучающихся 3 курса; игра-путешествие для обучающихся 1 курса “Sightseeing tour of London»; конкурс английской и американской песни для обучающихся 2 курса; конкурс плакатов среди обучающихся 1 курса на тему: «Моя профессия – переводчик»; конкурс китайской каллиграфии, театрализованная сказка «Волшебный портрет» на китайском языке, тайцзичуан, чайная церемония; конкурс плакатов среди обучающихся 1-3 курсов «Bonjour, Paris!»; фотовыставка France eMotion с анимацией дополненной реальности; Тематическое занятие – «Bonjour Paris!» для обучающихся 2 курса; Презентация Французского Альянса Алматы и обучения во Франции; показ фильма на французском языке с русскими субтитрами – онлайн платформа IF Cinéma; Дискуссия, музыкальная интермедия «Многоликая Франция».

В рамках недели специальности «Туризм» были проведены следующие мероприятия: посещение Казахстанской международной туристской выставки «Туризм и путешествия» – KITF обучающимися 2 курса; интеллектуальная игра «Турист XXI века» для обучающихся 1-2 курса.

В рамках недели специальности «Банковское и страховое дело» были проведены следующие мероприятия: мастер -класс «7 секретов успешного бухгалтера» Спикер А. Карпова - директор компании «Финансы под контролем»; экономический «Эрудцион» для обучающихся 1 курса; встреча обучающихся 3 курс с работодателем; Конкурс для всех групп и специальностей «Собери капитал».

В рамках недели специальности «Учёт и аудит» были проведены следующие мероприятия: Экономическая викторина для обучающихся 1 курса; круглый стол «Встреча с работодателем – практикующим бухгалтером» для обучающихся 3 курса; викторина по финансовой грамотности.

В рамках недели специальности «Программное обеспечение» были проведены следующие мероприятия: турнир «Знатоки информатики» для обучающихся 1 курса; «Виртуальный батл» для обучающихся 2 курса; игра «Бинго» для обучающихся 3 курса; посещение выставки Казахстанская Международная выставка PowerExpo Almaty; посещение выставки «Информационные технологии, безопасность и связь Securex Kazakhstan 2022».

Мероприятия фестиваля позволили создать дополнительные условия для раскрытия творческих способностей обучающихся. Мероприятие проводилось с привлечением обучающихся второго и третьего курса. При подготовке мероприятий были учтены возрастные особенности участников. В основном все мероприятия были проведены на хорошем методическом уровне. Была проведена большая подготовительная работа. Преподаватели использовали активные и интерактивные методы обучения. Все мероприятия были проведены в занимательной форме, развивали коммуникативные способности. На внеклассных мероприятиях была создана деловая, дружественная атмосфера взаимопонимания и заинтересованности.

Научно-исследовательская работа преподавателя  
(статьи, методические пособия, учебники, участие в конференциях и пр.)

№	Ф.И.О. преподавателя	Название мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Результат
1	Тохтаунова Д.М.	IC Казахстан	Онлайн	18.10.2021 г.	участие
		Лучший педагогический проект	Портал «Солнечный свет»	30.09.2021 г.	1 место
2	Гойколова Л.Н.	Международный конкурс презентаций для студентов и учащихся образовательных учреждений	НОО Профессиональная наука, Нижний Новгород	20.11.2021-30.12.2021 г.	сертификат
		Учет амортизации основных средств в финансовом и налоговом учете	Республиканский информационный методический центр «Просвещение»	Декабрь, 2021 г.	статья
		Городская конференция докладов «100 лет Кунаеву Д.А.» Гожалимова Жасмин	Городская конференция докладов	Апрель, 2022 г.	статья
3	Альмамедова Э.М.	Международный конкурс презентаций для студентов и учащихся образовательных учреждений	НОО Профессиональная наука, Нижний Новгород	20.11.2021-30.12.2021 г.	сертификат
		Учет амортизации основных средств в финансовом и налоговом учете	Республиканский информационный методический центр «Просвещение»	Декабрь, 2021 г.	статья
		Республиканский конкурс «Лучшая разработка внеклассного мероприятия»	Республиканский информационный методический центр «Просвещение»	Июнь, 2022 г.	сертификат, Диплом 1 степени
4	Ким Т.Е.	1. Международная олимпиада «PedOlimp» по внедрению дистанционных технологий в образовательный процесс	Интернет-портал «PedOlimp»,	04.12.2021 г.	1 место Диплом №32-77999
		2. Методическая разработка «Общая характеристика неметаллов»	Педагогический журнал Казахстана «Мектеп», 04.12.2021 г.	04.11.2021 г.	Свидетельство о публикации №10135

5	Айнабекова К.Т.	1. Бердібек Соқпақбаев «Он алты жасар чемпион» (әңгіме)	Ustaz tilegi Республиканский научный методический сайт,	13.01.2022 г.	Свидетельство о публикации №MS-297220
		2. «Іскерлік кездесулер. Келіссөздер жүргізу»	<a href="https://bilimger.kz">https://bilimger.kz</a>	17 мая 2022 г.	Свидетельство о публикации №121203
		3. Жиналыс, мәжіліс, отырыс өткізуге байланысты лексика	<a href="https://bilimger.kz">https://bilimger.kz</a>	18 мая 2022 г.	Свидетельство о публикации №121346
		4. Методический семинар на тему «Оқу үдерісінде цифрлық ресурстарды пайдаланудың маңызы»	КазНПУ им. Абая	28.01.2022 г.	
6	Эмирова З.М.	Олимпиада учителей на портале Daryn.online	Онлайн олимпиада портал Daryn.		сертификат
7	Сагиндыкова А.А.	Республиканский научно-практический проект «Үздік 100 автор-2021»	Нұр-Сұлтан, 2021 г.	24.07.21 г.	Диплом 1 степени
8	Ибрагимова Ж.Г.	Заң пәндерін қашықтықтан оқыту технологиясы	Республиканский журнал Qazaq Bilimi	июнь 2022 г.	статья
9	Сагиндыкова А.А.	Іс қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу – «Мемлекеттік тілге деген – құрмет!»	Республиканский журнал «Ұлы дала ұстазы» Нұр-Сұлтан	2021 г.	статья

#### Исследовательская и проектная работа с обучающимися

Немаловажным направлением по созданию оптимальных условий для развития одарённых детей является участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах и конференциях различного уровня. Таким образом, олимпиады, профессиональные конкурсы, научно-практические конференции являются эффективным средством формирования знаний, умений и навыков обучающихся, необходимых для их личностного и профессионального самоопределения. Олимпиады и конкурсы стимулируют и мотивируют личностное и интеллектуальное развитие, поддерживают преподавателей и одаренную молодежь, содействуют продолжению образования и самообразования, развивают и поддерживают интерес к познавательной деятельности. Подготовка студентов к конкурсам и олимпиадам способствует повышению интереса студентов к преподаваемым дисциплинам и модулям, развитию исследовательских умений, логического мышления, творческой активности, повышению их профессионализма и квалификации, а в конечном итоге – совершенствованию качества подготовки будущих специалистов.

За отчетный период колледж университета «Туран» принял участие в различных проектах.

Год	Наименование	Награды
2019	Алматы қаласы Әкімінің кубоғы үшін робот техникасы және инновациялық технологиялар бойынша VI ашық чемпионат	Диплом II степени
2020	II городская Полилингвальная олимпиада среди колледжей	Диплом III степени
2021	Городской Конкурс среди студентов колледжей по специальности «Информационные системы»	Диплом II степени
2021	Кейс чемпионат VIVO Kazakhstan	Диплом III степени
2021	10-й городской конкурс на лучший бизнес или социальный проект среди учащихся колледжа «Тұран Үміті – 2021» Секция «Социальная инициатива»	Диплом, 3 место
2021	10-й городской конкурс на лучший бизнес или социальный проект среди учащихся колледжа «Тұран Үміті – 2021» Секция «Собственное дело»	Диплом, 2 место
2021	10-й городской конкурс на лучший бизнес или социальный проект среди учащихся колледжа «Тұран Үміті – 2021» Секция «Социальная инициатива»	Диплом, 1 место
2022	«Жеті жарғы» Республикалық қашықтық Олимпиада	Диплом, 1 место Диплом, 2 место
2022	Чемпионат по сайтостроению на тему «Молодежь-будущее нового Казахстана»	Диплом II степени
2022	Республиканский Гранд турнир «Я – предприниматель»	Грамота, 3 место

Бердимбетова Айжан Жанибековна прошла обучение по Проекту «Школа молодого предпринимателя» для предпринимателей и населения с предпринимательной инициативой, организованное Министерством национальной экономики РК и Национальной палатой предпринимателей РК «Атамекен» в рамках Государственной программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020».

В 2021-2022 учебном году преподаватели колледжа ведут проектную и исследовательскую работу с обучающимися. Обучающиеся разрабатывают предпринимательские проекты и выступают на конкурсах различного уровня. Обучающиеся принимают участие в олимпиадах. Результаты проектной работы отражены в таблице.

№	Вид работы	Сроки проведения	Ф.И. обучающегося, результат	ФИО руководителя
1	Основы предпринимательства Портал «Солнечный свет»	Сентябрь 2021	Кудряшов А.С. 2 место	Тохтахунова Д.М.
2	Республиканский конкурс «Жас Дарын»	Сентябрь 2021	Жұмағали Рахат 1 место Диплом «Дарын»	Сагиндыкова А.А
3	Республиканская олимпиада «Жеті-Жарғы»	С 08 по 17 октября 2021	I место Диплом Ситников Егор, Дайекенова Асель II место Диплом Новоковская Амина Пивоваров Никита Крейдин Филипп III место Диплом Цой Алиса Сарсенгалиева Виктория Похвальная грамота Нурлыханулы Даулет	Ибрагимова Ж.Г.

4	Городской конкурс среди колледжистов «Лучший бизнес проект» Магазин Голограмм	Февраль 2022	Битебаева Раиса Калиничева Екатерина	Оласанова Р.К. Альмамедова Э.М.
5	Городской конкурс среди колледжистов «Лучший бизнес проект» Лазерная охота	Февраль 2022	Горлова Кристина Асылхан Дария	Гойколова Л.Н.
6	Городской конкурс среди колледжистов «Лучший бизнес проект» Бизнес- идея по созданию шоколадных сувениров	Февраль 2022	Надежкина Ирина	Альмамедова Э.М.
7	Городская полилингвальная олимпиада среди обучающихся колледжей и школ	Февраль 2022	Фоменко Виктория, PD 204	Мельникова К.С.
8	Городская полилингвальная олимпиада среди обучающихся колледжей и школ	Февраль 2022	Дильшатова Малика, PD 204 3 место	Попова Е.В.
9	Городской конкурс среди колледжистов «Лучший бизнес проект», проект «Есо Air»	Март 2022	Асылбекова Карина, Надежкина Ирина, Алшынбай Зере. Диплом 2 место	Оласанова Р.К. Тохтахунова Д.М.
10	Чемпионат города Алматы по сайтостроению среди учащихся колледжей «Молодежь – будущее нового Казахстана»	Апрель 2022	Авдеенко Д, Тарасов Н. 2 место	Николаенкова Т.Е.
11	Городской конкурс «Мастер иностранного языка»	Май 2022	Булдакова Кристина PD 214 3 место, благодарственное письмо	Кадырова Л.О.

В колледже «Туран» внедрены инновационные технологии, связанные с информатизацией учебно-воспитательного процесса. Создана единая локальная информационная сеть с доступом в Интернет. Систематически обновляется компьютерное оборудование, оргтехника и программное обеспечение.

Оснащенность учебных кабинетов интерактивным оборудованием в 2021-2022 у.г.

Наименование оборудования	Кабинеты информатики	Кабинеты общеобразовательных дисциплин	Кабинеты специальных дисциплин	Лаборатории	Всего
Кабинет	15	16	18	7	56
Кабельное подключение Компьютер	275	16	18	47	356
Камера с микрофоном	4	16	17	3	40
Наушники	2	4	1	3	10
Колонки	5	15	16	4	40
Проектор	8	13	18	4	43

Телевизор		3	2		5
Интерактивная доска	4	3	-	2	9
Принтер	6	8	5	1	20

В 2021-2022 году учебном процессе задействовано 23 компьютера для администрации, учебно-вспомогательного персонала, медпункта и 361 компьютеров для студентов. Из них вновь приобретены 84 компьютера с установленным Windows 10, Office 2013 Pro и дополнительным ПО, приведенным в таблице ниже, которое было приобретено для оптимизации и внедрения современных инструментов образования.

На 2022-2023 учебный год дополнительно были оснащены два компьютерных класса и 8 учебных кабинетов, проектная мощность увеличилась.

**Оснащенность учебных и вспомогательных кабинетов  
интерактивным оборудованием в 2022-2023 у.г.**

Наименование оборудования	Кабинеты информатики	Кабинеты ООД	Кабинеты специальных дисциплин	Лаборатории	Служебные кабинеты	Всего
Кабинеты	16	15	25	8	14	78
Компьютеры	302	15	23	68	21	429
Камеры с микрофоном	5	15	22	4	6	52
Наушники	2	3	1	3	5	14
Колонки	7	14	21	5	5	52
Проекторы	9	13	23	5	1	51
Телевизор		2			3	5
Интерактивная доска	6	3	1	3		13
Принтеры	5	8	11	2		26
Интерактивная панель			3		1	4

**Оснащенность кабинетов информатики программным обеспечением**

Наименование ПО	Кол-во установок в кабинетах информатики
Adobe Illustrator for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription New	42
Adobe Premiere Pro for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription	42
InDesign for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription	42
PhotoShop for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription	45
Corel Draw Graphics Suite Education 365-Day Subscription (Windows)	45
Font Creator 14 Standard Edition	42

Packet Tracer 8.0	21
1С Предприятие (учебная версия)	21

Компьютерные классы оснащены программой 1С: Бухгалтерия, которая осваивается не только обучающимися экономических специальностей, но и введена как образовательная учебная программа дополнительного обучения. Преподаватели колледжа на уроках и внеурочной деятельности используют информационно-коммуникационные технологий для расширения возможностей образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр. Преподаватели систематически повышают профессиональную компетентность в сфере использования IT-технологий.

Так, в 2021-2022 учебном году 40% педагогов прошли курсы повышения квалификации в АО «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу» по теме «Развитие цифровых компетенций педагогов».

В 2022-2023 году в учебно-воспитательный процесс колледжа на экспериментальной площадке начато внедрение автоматизированной информационной системы Platonus college, позволяющей комплексно автоматизировать процессы системы обучения. Система имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные события и процессы колледжа. Информационная система «Platonus» предназначена для обеспечения эффективной информационной поддержки процессов управления учебным процессом колледжа. Она включает администрирование обучающихся, поддержку учебного процесса, кредитную систему, дистанционное обучение, а также систему электронного документооборота.

## **2.6. Интеграции образовательных программ технического и профессионального образования и производства**

Социальное партнерство в системе профессионального образования - один из факторов развития научной и инновационной деятельности колледжа, способствующий становлению конкурентноспособного специалиста, обладающего знаниями и практическими навыками, отвечающими современному уровню. В рамках социального партнерства осуществляется активная интеграция образовательных программ и производства, что наглядно видно в следующих видах взаимосвязей:

1. Организация и прохождение ознакомительной и производственной практики по специальностям с обязательным обеспечением условий безопасности на каждом рабочем месте;
2. Проведение экскурсионных занятий в рамках изучения специальных дисциплин;
3. Привлечение опытных специалистов для проведения обзорных лекций;
4. Проведение на предприятии «Урока на производстве»;
5. Назначение опытных специалистов председателями итоговых аттестационных комиссий, руководителями практик, рецензентами курсовых и дипломных работ;
6. Проведение деловых встреч работников предприятий и организаций с обучающимися;
7. Проведение совместных культурно-массовых мероприятий;
8. Оказание содействия в трудоустройстве выпускников;
9. Разработка паспортов по специальностям совместно с работодателями;
10. Обоснование выбора профессиональных компетенций, модулей и результатов обучения совместно с работодателями;
11. Совместная разработка технологий обучения с интеграцией учебных занятий и производства;
12. Развитие у студентов инновационных и предпринимательских способностей через реализацию дисциплины и факультатива «Основы предпринимательства».

Интеграция дает следующие преимущества - это активное сотрудничество с социальными партнерами и работодателями, совместная разработка рабочих учебных планов и программ. Возращивание конкурентноспособных выпускников, способных осваивать новые области знаний и приобретать новые умения, что является важным для определения карьерной траектории их будущей профессиональной деятельности и трудоустройства по окончанию колледжа. Важная часть интеграции с производством - это ежегодная стажировка мастеров производственного

обучения и преподавателей специальных дисциплин на ведущих предприятиях города с обучением на протяжении всей профессиональной деятельности.

Соглашение о сотрудничестве

№	Специальность	Наименование базы практики
1	Программное обеспечение. Информационные системы	<p>                     ТОО «Artex Production»                      ТОО «Бэпк Софт Система»                      АО «Казактелеком»                      ИП «ArtMAX»                      ИП «Tech-Pro»                      ТОО ДО АО «Нурбанк»                      ИП «Kulenkov group»                      АО «КСЖ Nomad life»                      ТОО «ЦТРИС»                      ТОО «Travel Express»                      Учреждение Академия «Шаг»                      ТОО «Талтелеком»                      ТОО «Atiko Web»                      ТОО «Домашний Мастер Уюта»                      ИП Тектибаева А.Р.                      ТОО «XJ Company»                      Издательство ТОО «Дайк-Пресс»                      Международная Ассоциация производителей товаров и услуг «Expobest»                 </p>
2	Учет и аудит	<p>                     ТОО «Гран Стоун Азия»                      ТОО «Универсал»                      ТОО «Langi»                 </p>
3	Переводческое дело	<p>                     Международная Ассоциация производителей товаров и услуг «Expobest»                      ТОО «Alpha Group»                      ТОО «Travel Bank»                      ТОО «Unity Express»                      ТОО «Et Cetera»                      ТОО «Asia energy»                      ТОО «Riana Tour»                      ТОО «Dome Interiors»                      ТОО «BLS GROUP»                      ТОО «Travel hunters club»                      ТОО «Almaty Favor city»                      ТОО «Unity express»                      ТОО «Хаубанг Казахстан»                      ТОО «Элит Секьюрити Азия»                      ТОО «Элит Секьюрити Азия»                 </p>
4	Правоведение	<p>                     ТОО «Arena S»                      АО «Банк Центр Кредит»                      ТОО «Центр экспертной оценки условий труда»                      ТОО «Сраилов и партнеры»                      ТОО «KhalAr adviser»                      ТОО «Алматы Production Constuction &amp; Invest»                      ТОО «Аллегория»                      Государственное учреждение Управление полиции Енбекши-казахского района Департамента полиции Алматинской области,                      Шелек                 </p>

5	Маркетинг	Международная Ассоциация производителей товаров и услуг «Ехробест» ТОО «Тендер Глоуб» ТОО «LOTO Club» ТОО «ТехноГРАД»
6	Менеджмент	ТОО «Oil Real Estate» ТОО «CITY MENEAGEMENT» ТОО «Tampo Print plus» ТОО «Wood Craft» ТОО «Marti»
7	Банковское и страховое дело. Финансы	ТОО «ПОЖ.ТЕХНО.СПАС» ТОО «ОФТАЛЬМОЛОГИЯ СЕРВИС» ТОО «РЦ Реновация» ТОО «G.POINT» ТОО «Higer Quazar»
8	Туризм	ИП «Global Tourizm Service» ТОО «Famex Tour» ТОО «GaldiMar» ТОО «Family Experts of Travel» ТОО «Dream Job» ТОО «Tau Nomads»

Процессы развития экономики и социальной сферы диктуют необходимость модернизации всех компонентов образования, в первую очередь, его содержания.

Преподавателями и мастерами производственного обучения накоплен богатый опыт по разработке рабочих учебных программ и тематических планов, согласованных с работодателями. В колледже созданы творческие группы по составлению учебных программ, возглавляемые педагогами высшей категории совместно с представителями предприятий и организаций.

Поддерживая стратегический план развития образования Республики Казахстан, осознавая личностную и общественную значимость профессиональной деятельности, педагогический коллектив находится на пути новых форм, с целью создания условий получения качественного конкурентоспособного образования, ориентированного на результат. (*таблица Приложение 2, приложение 2.б.*)

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

#### Основные задачи учебного процесса

- ✓ Подготовка квалифицированных конкурентоспособных специалистов, способных к дальнейшему профессиональному развитию.
- ✓ Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении профессии, специальности и квалификации.
- ✓ Распространение правовых, гуманитарных и педагогических знаний, повышение общеобразовательного и культурного уровня.

Организация учебного процесса призвана обеспечивать:

- ✓ Современный научный уровень подготовки специалистов, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- ✓ Логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение, и последовательность преподавания дисциплин, профессиональных модулей, планомерность и ритмичность учебного процесса;
- ✓ Органическое единство процесса обучения и воспитания;
- ✓ Внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового опыта;
- ✓ Рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями педагогики;

✓ Создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения обучающимися профессиональных учебных программ, их творческой самостоятельной работы.

### **3.1. Наличие разработанных рабочих учебных программ технического и профессионального, послесреднего образования**

Рабочая учебная программа – документ, разрабатываемый организацией ТиПО для конкретной дисциплины и (или) модуля рабочего учебного плана.

Рабочие учебные программы разрабатываются по всем дисциплинам и (или) модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения и утверждаются директором колледжа.

Рабочие учебные программы разрабатываются по модулям и дисциплинам.

В колледже реализовываются разработанные рабочие учебные программы технического и профессионального образования на основе типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16013).

В колледже, наряду с вышеуказанным, реализовываются разработанные рабочие учебные программы технического и профессионального образования на основе Типовых учебных планов и Типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11690). (*Приложение 3.1. РУПР*).

### **3.2. Наличие разработанных рабочих учебных планов технического и профессионального, послесреднего образования**

Организация учебного процесса по подготовке кадров с техническим и профессиональным образованием осуществляется на основе:

- 1) образовательных программ по специальностям;
- 2) рабочими учебными программами и планами, а также комплексом учебно-методического сопровождения учебного процесса, разработанных в соответствии с требованиями ГОСО ТиПО.

Планирование и организация образовательной деятельности осуществляются на основе учебных программ и планов.

Рабочий учебный план (далее – РУП) - документ, разрабатываемый организацией ТиПО, регламентирующий перечень, последовательность и объем учебных дисциплин и (или) модулей, формы контроля.

РУПы разрабатываются по специальностям и квалификациям с указанием формы и срока обучения на основе типового учебного плана, при его отсутствии на основе моделей учебного плана ТиПО, учебного плана при модульной технологии обучения или модели учебного плана при кредитной технологии обучения, приведенных в приложениях 1, 2 к государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования.

РУП разрабатывается на весь период обучения и утверждается директором колледжа.

РУПы были рассмотрены и одобрены на расширенном заседании МС колледжа с участием представителей работодателей, утверждены директором колледжа.

РУПы для обучающихся 2022 года приема были разработаны в соответствии с требованиями к содержанию ТиПО с ориентиром на результаты обучения (приказ МОН РК №362 от 23.07.2021г), и в августе 2022 года были внесены корректировки в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», приложения 5 «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования», приложения 5 «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования», на основе модели учебного плана ТиПО, согласно приложению 1 и ИМП № 5-13-2/3756 –И от 26.08.2022 «Инструктивно-методические рекомендации по

организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2022-2023 учебного года».

В соответствии с требованиями к содержанию ТиПО с ориентиром на результаты обучения (приказ МОН РК №362 от 23.07.2021г) при организации учебного процесса в колледже в 2021-2022 учебном году была внедрена кредитно-модульная технология обучения для групп 1 курса. Рабочие учебные планы разработаны на основе:

- модели учебного плана технического и профессионального образования приложения 1 к государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования, утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604;

- на основе приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 «Об утверждении типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования;

- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 03.09.2020 г. № 5-18-4/3221-И «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции»;

- инструктивно-методических рекомендаций по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2021-2022 учебного года от 31.08.2021-гы № 5-13-2/3424-И;

- классификатора специальностей и квалификаций ТиПО, утвержденным приказом Министра образования и науки РК №500 от 27 сентября.

РУПы на 2020-2023 годы разработаны на модели модульного обучения на основе:

- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», приложения «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования» (в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 372);

- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 с изменениями, внесенными приказом Министра образования и науки РК от 16.09.2019 № 409;

- инструктивного письма МОН РК от 12.08.2020-гы № 5-13-4/2937-И, приложение «Особенности реализации образовательных программ общего среднего образования в системе технического и профессионального образования» и ГОСО ТиПО».

РУПы на 2019 -2022 годы разработаны на основе модели 2:

- приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», приложения «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования»;

- основе приказа МОН РК №72 от 22.01.2016 «О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 15 июня 2015 года №384 «Об утверждении типовых учебных планов и типовых образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования»;

- по специальности «Информационные системы» на модели модульного обучения на основе типового учебного плана технического и профессионального образования по специальности «Информационные системы (по областям применения)» согласно приложениям 319 и 320 приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования». *(Приложение 3.2. РУП)*

### **3.3. Планирование и организация образовательной деятельности на основе учебных программ и планов**

Для эффективного планирования и организации образовательной деятельности на основе учебных программ и планов ежегодно разрабатывается и утверждается директором колледжа график учебно-воспитательного процесса на весь срок обучения.

График учебного процесса составляется по годам и семестрам обучения с указанием периодов теоретических и практических занятий, сроков проведения промежуточных и итоговых аттестаций, а также каникул.

Учет учебно-воспитательной работы в организациях образования, реализующих образовательные программы ТиПО, осуществляется путем ведения электронных и бумажных журналов учета теоретического и производственного обучения и таблиц учета выполнения учебных программ в учебных часах.

Учебный год начинается и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

Перечень дисциплин доводится до обучающихся посредством расписания на каждый семестр. Расписание учебных занятий разрабатывается на каждый семестр, для каждой учебной группы с учетом:

- непрерывности учебных занятий в течение дня и равномерности распределения учебной работы в течение недели;
- недопущения перегрузки обучающихся;
- обеспечения рационального использования рабочего времени ПР;
- организации учебных занятий в две смены при продолжительности два академических часа по 45 минут.

Расписание занятий составляется в соответствии с графиком учебного процесса и рабочими учебными планами.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, проводятся спаренные занятия с перерывом 10 минут после 2-х академических часов.

Планирование учебно-воспитательной работы обеспечивает своевременное и качественное выполнение учебных планов и программ в полном объеме. *(Приложение 3.3.)*

#### **3.4. Реализация индивидуальных программ учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями не ведется.**

#### **3.5. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана технического и профессионального образования для уровней квалифицированных рабочих кадров и специалиста среднего звена.**

В колледже реализация учебного процесса для уровня специалиста среднего звена осуществляется на основе приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», приложения 5 «Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования», приложения 1 «Модель учебного плана технического и профессионального образования» по следующим специальностям и квалификациям:

Специальности	Квалификации
02310100 Переводческое дело (по видам)*	4S02310101 Переводчик
04110100 Учет и аудит	4S04110102 Бухгалтер
04120100 Банковское и страховое дело	4S04120103 Менеджер по банковским операциям
04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения)	4S04130101 Менеджер
04140100 Маркетинг (по отраслям)	4S04140103 Маркетолог
04210100 Правоведение	4S04210101 Юрист

06130100 Программное обеспечение (по видам)	4S06130105 Техник информационных систем
10150100 Туризм	4S10150104 Менеджер по туризму

### **3.6. Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения.**

В соответствии с требованиями ГОСО ТИПО к содержанию с ориентиром на результаты обучения (приказ №362 от 23.07.2021г) при организации учебного процесса в колледже в 2021-2022 учебным году была внедрена кредитно-модульная технология обучения для групп 1 курса. Объем учебного времени на обязательное обучение составляет 60 кредитов/1440 часов на учебный год. Для оказания помощи и развития индивидуальных способностей, обучающихся предусмотрены консультации и факультативные занятия. Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в кредитах/часах по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы.

1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час равен 45 минутам.

### **3.7. Организация и реализация учебного процесса по модульной технологии обучения**

Использование модульной образовательной программы осуществляется в колледжес 2018-2019 учебного года в группах обучающихся как на базе основного среднего образования, так и на базе общего среднего образования по специальности 1305000 «Информационные системы».

С 2020-2021 года использование модульной образовательной программы осуществляется в колледже по специальностям:

Специальность	Квалификация
1305000 Информационные системы (по областям применения)	1305023 Техник-программист
0201000 Правоведение	0201013 Юрист
0511000 Туризм	0511043 Менеджер
0516000 Финансы (по отраслям)	0516053 Экономист по финансовой работе
0515000 Менеджмент (по отраслям)	0515013 Менеджер
0518000 Учет и аудит (по отраслям)	0518023 Бухгалтер-ревизор (аудитор)
0513000 Маркетинг (по отраслям)	0513053 Маркетолог
0512000 Переводческое дело	0512023 Гид-переводчик

Уровень подготовки обучающихся по данной программе предусматривает выявление базовых и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями работодателей и профессиональных стандартов.

### **3.8. Организация и реализация учебного процесса по модели учебного плана послесреднего образования в соответствии с приложениями к ГОСО послесреднего образования не ведется.**

### **3.9. Соблюдение последовательности изучения и интеграция учебных дисциплин и (или) модулей, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам.**

Содержание рабочих учебных планов в колледже представлено в виде модулей, как завершенных этапов обучения и направлено на освоение знаний, умений и компетенций, необходимых для выполнения отдельных видов профессиональной деятельности (квалификаций).

Образовательные программы по всем специальностям предусматривают:

- 1) изучение общеобразовательных, общегуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин или изучение общеобразовательных дисциплин, базовых и профессиональных модулей;
- 2) выполнение лабораторно-практических занятий;
- 3) прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

4) выполнение курсового и дипломной (письменной или практической) работы, если иное не предусмотрено рабочими учебными программами и планом;

5) сдачу промежуточной и итоговой аттестации.

Рабочие учебные планы регламентируют перечень, последовательность, объёмы изучения модулей или учебных дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля.

Распределение кредитов/часов по дисциплинам, а также определение содержания и объёма модулей проводится колледжем самостоятельно с сохранением общего количества кредитов/часов, отведенных на обязательное обучение.

### **3.10. Реализация профессиональной ориентации содержания образования с учетом профильного обучения, предусматривающая перечень и объем общеобразовательных дисциплин**

Содержание образовательных программ предусматривает изучение общеобразовательных дисциплин.

Перечень и объем общеобразовательных дисциплин определяется с учетом профиля специальности по направлениям: общественно-гуманитарное, естественно-математическое.

Общественно-гуманитарное направление	Естественно-математическое направление
02310100 Переводческое дело	06130100 Программное обеспечение (по видам)
04110100 Учет и аудит	
04120100 Банковское и страховое дело	
04130100 Менеджмент	
04140100 Маркетинг	
04210100 Правоведение	
10150100 Туризм	

Перечень общеобразовательных дисциплин с изучением обязательных и профилирующих дисциплин.

Общественно-гуманитарное направление	Естественно-математическое направление
Обязательные дисциплины	Обязательные дисциплины
Казахский язык и литература	Казахский язык и литература
Русский язык	Русский язык
Русская литература	Русская литература
Иностранный язык	Иностранный язык
Математика	Математика
Информатика	Информатика
Самопознание	Самопознание
История Казахстана	История Казахстана
Начальная военная и технологическая подготовка	Начальная военная и технологическая подготовка
Физическая культура	Физическая культура
Профилирующие дисциплины углубленного уровня обучения	Профилирующие дисциплины углубленного уровня обучения
Всемирная история	Физика
География	Химия
Профилирующие дисциплины стандартного уровня обучения	Профилирующие дисциплины стандартного уровня обучения
Физика	Всемирная история
Химия	География

В Законе РК «Об образовании» исключено понятие и утверждение «Программа нравственно-духовного образования «Самопознание» (Закон Республики Казахстан от 14 июля 2022 года № 141-

VII «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам стимулирования инноваций, развития цифровизации, информационной безопасности и образования»).

В этой связи из ГОСО исключена дисциплина «Самопознание» приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).

Объем времени, выделенный на дисциплину «Самопознание» в модуле общеобразовательных дисциплин, в 2022 году был перераспределен на другие дисциплины данного модуля.

Общественно-гуманитарное направление	Естественно-математическое направление
Обязательные дисциплины	Обязательные дисциплины
Казахский язык и литература	Казахский язык и литература
Русский язык	Русский язык
Русская литература	Русская литература
Иностранный язык	Иностранный язык
Математика	Математика
Информатика	Информатика
История Казахстана	История Казахстана
Начальная военная и технологическая подготовка	Начальная военная и технологическая подготовка
Физическая культура	Физическая культура
Профилирующие дисциплины углубленного уровня обучения	Профилирующие дисциплины углубленного уровня обучения
Всемирная история	Физика
География	Химия
Профилирующие дисциплины стандартного уровня обучения	Профилирующие дисциплины стандартного уровня обучения
Физика	Всемирная история
Химия	География

### 3.11. Соблюдение требований к делению группы на подгруппы

Согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595. (в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 29.12.2021 № 614) «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов», приложения 3 «Типовые правила деятельности организаций технического и профессионального образования», главы 2 «Порядок деятельности организаций технического и профессионального образования», пункта 8-2 в колледже при проведении занятий по общеобразовательным дисциплинам (казахскому языку и литературе – в группах с неказахским языком обучения, иностранному языку, информатике, физической культуре), учебные группы делятся на подгруппы численностью не более 13 человек.

### 3.12. Реализация факультативных занятий и консультаций

В соответствии с требованиями сегодняшнего дня приоритетами социальной политики являются совершенствование содержания и повышение качества образования. Обновление понятия качества образования обуславливает ряд задач. Они, прежде всего, должны быть ориентированы на соответствие цели образования и его результата, на улучшение условий получения образования, а также на расширения спектра образовательных услуг.

Деятельность педагогов по повышению образовательного уровня посредством системы факультативных занятий сводится

- к более активному развитию ключевых компетенций обучающихся;
- созданию условий для роста интереса к самостоятельной и исследовательской деятельности;
- развитию творческого потенциала обучающихся.

Функции факультативных занятий:

- предметно-повышенную: обучающиеся на факультативных занятиях повышают уровень изучения отдельных предметов и могут успешно готовиться к предметным олимпиадам и конкурсам;
- мотивирующую: за счет удовлетворения на факультативных занятиях потребностей в поиске, познании, творчестве у многих обучающихся формируется устойчивая познавательная мотивация к предмету изучения;
- общеобразовательную: на факультативных занятиях создаются условия для общего развития обучающихся, становления их познавательных и социальных компетенций;
- профориентационную: факультативные занятия могут предоставить обучающимся большие возможности для «профессиональных проб», что способствует их познавательному и профессиональному самоопределению.

В колледже ежегодно планируются и реализуются факультативные занятия и консультации в рамках рабочего учебного плана для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся.

Факультативные занятия проводятся не более 4 часов в неделю согласно расписанию.

Реализация часов, отведенных на факультативы, отражается в журналах факультативных занятий.

Количество факультативов за последние годы в колледже увеличилось, они имеют профессиональную направленность.

Направление	Наименование факультатива	курс
Переводческое дело	Китайский язык	1,2,3 курс
	Французский язык	2,3 курс
	Немецкий язык	1,2,3 курс
Программное обеспечение	Основы программирования Python	1 курс
	Основы программирования C, C++	1 курс
Менеджмент	Основы предпринимательства и бизнеса	3 курс
	Основы микро- макроэкономики	2 курс
Маркетинг	Цены и ценообразование	3 курс
	Коммерческая деятельность	2 курс
Финансы	Финансовый менеджмент	3 курс
	Основы предпринимательства и бизнеса	3 курс
Учет и аудит	Управленческий учет	3 курс
	Основы предпринимательства и бизнеса	3 курс
	Профессиональный казахский язык	2 курс
	Профессиональный иностранный язык	2 курс
Туризм	Основы туризмологии	2 курс
	История туризма	2 курс
Правоведение	Основы адвокатской деятельности	3 курс
	Прокурорский надзор	3 курс
	Основы криминалистики	2 курс
	Миграционное право	3 курс

Согласно ГОСО ТиПО в колледже реализуются консультации в количестве не более 100 часов на учебный год. Часы консультаций определяются в период подготовки обучающихся к промежуточной аттестации.

### **3.13. Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики**

Прохождение производственного обучения и профессиональной практики организуется в соответствии с положением по организации и проведению профессиональной практики и правила определения предприятий (организаций) в качестве баз практики.

Учебный процесс включает теоретическое обучение в организациях образования, а также производственное обучение и профессиональную практику, выполняемые под руководством руководителя практики в учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах и на учебных полигонах, под руководством наставника, мастера производственного обучения, руководителя практики – на базе предприятий (организаций).

Виды, сроки и содержание профессиональной практики определяются рабочими учебными программами и рабочими планами по специальностям.

С предприятием (организацией), определенной в качестве базы практики, заключается договор о проведении профессиональной практики в соответствии с типовым договором на проведение профессиональной практики, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов под № 13227), в редакции в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 02.11.2018 № 611).

Договор с базами профессиональной практики обучающихся организаций образования заключается не позднее, чем за один месяц до начала профессиональной практики.

Колледж, для прохождения обучающимися профессиональной практики, направляет обучающихся в предприятия (организации), определенными в качестве баз практики, организации образования. Для проведения профессиональной практики, колледж по согласованию с предприятиями (организациями) утверждает программы и календарные графики о прохождении практики. Направление обучающихся на профессиональную практику оформляется приказом директора колледжа с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики.

Обучающемуся выдаются бланк направления и дневник-отчет о прохождении профессиональной практики.

При прохождении профессиональной практики обучающимся назначаются руководители от организации образования и от предприятия (организации). При необходимости назначаются консультанты.

По окончании практики, обучающиеся сдают отчет по практике и дневник с отзывом руководителя от предприятия и характеристикой.

Результаты защиты и отчета профессиональной практики в колледже оцениваются зачетами с дифференцированными оценками в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся колледжа.

Колледж осуществляет динамичное и долгосрочное сотрудничество с социальными партнерами. Совместно с ними разрабатываются образовательные программы по всем специальностям колледжа.

Организация, проведение и подведение итогов профессиональной практики проводятся в постоянном взаимодействии с социальными партнерами колледжа, что повышает уровень профессиональной подготовки обучающихся колледжа, позволяет выявлять и изучать потребности работодателей в отношении профессиональной компетенции выпускников колледжа.

Производственная практика является заключительным периодом практического профессионального обучения учащихся. Она включает два этапа учебного процесса: 1) производственное обучение учащихся в условиях производства (на предприятиях), где они отрабатывают умения и навыки выполнения трудовых операций и трудовых процессов; 2) специализация обучающихся на выполнение определенных видов производственных работ. На этих этапах происходят дальнейшее развитие, совершенствование и отработка качеств, характеризующих основы профессионального мастерства обучающихся, формируется квалифицированный специалист, способный успешно выполнить работу в соответствии с требованиями профессиональной характеристики ГОСО. *(Приложение 3.13 Положение, соглашение, договоры, отчеты)*

### **3.14. Проведение форм контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.**

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ГОС ТиПО осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов ТиП образования РК, с «Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального послесреднего образования», утвержденными приказом Министерства образования и науки РК № 125 от 18.03.2008 года (с изменениями и дополнениями), а также на основании «Положения о мониторинге уровня обученности в колледже».

При текущем контроле успеваемости обучающихся педагогами проводится систематическая проверка знаний обучающихся, в соответствии с учебной программой дисциплины или модуля. Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяет педагог с учетом содержания учебного материала.

Контрольные работы, зачеты и курсовые проекты проводятся за счет часов теоретического обучения, отведенного на изучение дисциплины/модуля, экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную и/или итоговую аттестацию, согласно графику учебно-воспитательного процесса. Выполнение курсовой работы является одной из форм промежуточного контроля самостоятельной творческой работы обучающихся по выполнению учебных программ по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

Выполнение курсовой работы проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по специальности и применение их при решении поставленных вопросов;
- развития у обучающихся навыков самостоятельной творческой работы, а также способностей к практическому применению теоретических знаний для решения вопросов производственно-технического характера.

Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматривается, а также количество учебного времени на его выполнение, определяются типовым учебным планом и рабочим учебным планом. Курсовая работа может стать составным разделом будущей дипломной работы.

Курсовые работы выполняются в сроки, определенные рабочим учебным планом организации образования по специальности. Разработан график выполнения курсовых работ (*Приложение 3.14. Документация по курсовым работам*)

Тематика курсовых работ разрабатывается и рассматривается соответствующими циклово-методическими объединениями, которые определяют перечень окончательных тем. Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой тематике курсовых работ, указанных в типовых и рабочих учебных программах специальных дисциплин. Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы, при условии обоснования ее целесообразности, которая связана с программой профессиональной практики обучающегося, а для обучающихся заочной формы обучения с их непосредственной профессиональной деятельностью.

Тема курсовой работы выбирается самостоятельно из рекомендованного перечня. Избранная тема утверждается руководителем. Недопустима работа нескольких обучающихся одной группы над одной темой.

Приказом директора колледжа назначается научный руководитель.

Руководитель курсовой работы проводит разъяснительную и консультативную работу с обучающимися. Расписание консультаций составляется в период выполнения курсовой работы за счет объема учебного времени. По завершении обучающимся курсовой работы руководитель проверяет и вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления. Прием, проверка и составление письменного отзыва курсовой работы осуществляется руководителем курсовой работы вне расписания учебных занятий.

Курсовые работы защищаются и проводятся по графику, утвержденному заместителем директора не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

По желанию обучающегося защита курсовой работы может проводиться на государственном, английском и русском языках.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Обучающемуся, получившему неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту):

- не разрешается допуск к сдаче итогового контроля знаний по данной дисциплине;
- предоставляется право выбора новой темы или разрешается доработка прежней курсовой работы.

Курсовая работа, представленная к защите, должна иметь оформленный отзыв руководителя (прилагается к работе или подшивается).

#### ГРАФИК КУРСОВЫХ РАБОТ НА 2021-2022 у.г.

Специальность	Курс	Группа	Дисциплина	Срок сдачи	Руководитель
Правоведение	3 курс	PR 191 PR 192 PR 193	Гражданское право	08-13.11.2021	Аватова З.Д. Якубов Ф.Ф.
Туризм	4 курс	СТ-18-1 СТ-18-2	Экономика туризма	08-13.11.2021	Базилова А.
Финансы	3 курс	F 191	Финансы организации	15-20.11.2021	Альмамедова Э.М.
Менеджмент	3 курс	MN 191 MN 192 MN 193	Менеджмент организации	25-30.11.2021	Букейханова Т.К.
Информационные системы	4 курс	ИС-18-1 ИС-18-2	Основы алгоритмизации и программирования	07-14.02.2022	Николаенкова Т.Е.
Учет и аудит	3 курс	UA 191	Финансовый учет	24-31.01.2022	Евтушенко Л.Н.
Маркетинг	3 курс	MR 191 MR 192 MR 193 MR 194	Маркетинг	01-07.03.2022	Оласанова Р.К. Гусякова К.Г. Шингисбаев Д.Д.
Правоведение	3 курс	PR 191 PR 192 PR 193	Уголовное право	08-14.03.2022	Ибрагимова Ж.Г. Касымжанова Г.Б.
Менеджмент	3 курс	MN 191 MN 192 MN 193	Экономика предприятия (отрасли)	22-28.02.2022	Амангожаева А.Б.
Туризм	3 курс	TU 191 TU 192	Организация туристской деятельности	22-28.03.2022	Измайлова Е.
Правоведение	2 курс заочное	PRZ 201	Гражданское право	15-22.11.2021	Касымжанова Г.Б.
Менеджмент	2 курс заочное	MNZ 201	Экономика предприятия (отрасли)	15-22.11.2021	Альмамедова Э.М.
Менеджмент	2 курс заочное	MNZ 201	Менеджмент организации	01-07.03.2022	Оласанова Р.К.
Правоведение	2 курс заочное	PRZ 201	Уголовное право	15-21.03.2022	Касымжанова Г.Б.

ГРАФИК КУРСОВЫХ РАБОТАХ НА 2022-2023 у.г.

Специальность	Курс	Группа	Дисциплина	Срок сдачи в архив	Руководитель
Туризм	4 курс	TU 191	Экономика туризма	10.11.2022	Изтаева А.А.
Туризм	4 курс	TU 192	Экономика туризма	10.11.2022	Изтаева А.А.
Правоведение	3 курс	PR 201	Гражданское право	30.11.2022	Касымжанова Г.Б.
Правоведение	3 курс	PR 202	Гражданское право	30.11.2022	Касымжанова Г.Б.
Правоведение	3 курс	PR 203	Гражданское право	30.11.2022	Ибрагимова Ж.Г.
Информационные системы	4 курс	IS 191	Основы алгоритмизации и программирования	18.02.2023	Николаенкова Т.Е.
Информационные системы	4 курс	IS 192	Основы алгоритмизации и программирования	18.02.2023	Николаенкова Т.Е.
Информационные системы	4 курс	IS 192	Основы алгоритмизации и программирования	18.02.2023	Николаенкова Т.Е.
Менеджмент	3 курс	MN 201	Менеджмент организации	15.03.2023	Букейханова Т.К.
Менеджмент	3 курс	MN 202	Менеджмент организации	15.03.2023	Букейханова Т.К.
Правоведение	3 курс	PR 201	Уголовное право	15.03.2023	Касымжанова Г.Б.
Правоведение	3 курс	PR 202	Уголовное право	15.03.2023	Касымжанова Г.Б.
Правоведение	3 курс	PR 203	Уголовное право	15.03.2023	Ибрагимова Ж.Г.
Переводческое дело	3 курс	PD 201	Теория и практика перевода	15.03.2023	Мельникова К.С.
Переводческое дело	3 курс	PD 202	Теория и практика перевода	15.03.2023	Попова Е.В.
Переводческое дело	3 курс	PD 203	Теория и практика перевода	15.03.2023	Курбатова Л.С.
Переводческое дело	3 курс	PD 204	Теория и практика перевода	15.03.2023	Дмитриева Н.Н.
Переводческое дело	3 курс	PD 205	Теория и практика перевода	15.03.2023	Мельникова К.С.
Финансы	3 курс	F 191	Финансы организации	30.03.2023	Альмамедова Э.М.
Маркетинг	3 курс	MR 201	Маркетинг	30.03.2023	Гусякова К.Г.
Маркетинг	3 курс	MR 202	Маркетинг	30.03.2023	Гусякова К.Г.
Маркетинг	3 курс	MR 204	Маркетинг	30.03.2023	Гусякова К.Г.
Учет и аудит	3 курс	UA 201	Финансовый учет	30.03.2023	Макашева Р.С.

Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях циклово-методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Расписания промежуточной аттестации своевременно доводятся до обучающихся.

Результаты промежуточной аттестации за семестр оформляются ведомостями по каждой учебной группе, выставляются в журналах теоретического и практического обучения, книжках успеваемости обучающихся. В группах 1 и 2 курсов оценивание учебных достижений обучающихся проводится с использованием буквенной балльно-рейтинговой системы

**(Приложение 3.14.3. Расписание экзаменов, приложение 3.14.4. Ведомости ПА, приложение 3.14.5. Журналы).**

Для оценки уровня подготовки обучающихся по завершению освоения профессиональной образовательной программы проводится итоговая аттестация в виде комплексного экзамена по дисциплинам/модулям, предусмотренным Государственным общеобязательным стандартом соответствующего профиля технического и профессионального образования

Итоговая аттестация обучающихся колледжа включает сдачу итоговых экзаменов по общепрофессиональным и специальным дисциплинам и (или) модулям либо выполнение и защита дипломного проекта (работы), либо выполнение и защита дипломной работы со сдачей итогового экзамена по одной из специальных дисциплин и (или) модуля, за исключением, обучающихся по программам медицинского образования.

Итоговая аттестация проводится по заранее утвержденному графику ее проведения.

Для проведения итоговой аттестации обучающихся в колледже создается итоговая аттестационная комиссия приказом директора колледжа.

Состав итоговой аттестационной комиссии формируется из числа квалифицированных специалистов предприятий, преподавателей специальных дисциплин, мастеров производственного обучения и представителей коллегиальных органов управления учебного заведения в соотношении 65% от представителей работодателей и 35 % от представителей организации технического и профессионального, послесреднего образования, включая секретаря комиссии без права голоса.

Комиссия определяет:

1) соответствие уровня теоретической и практической подготовки обучающихся установленной образовательной программе технического и профессионального, послесреднего образования;

2) фактический уровень знаний, умений и практических навыков обучающихся по производственному обучению, общепрофессиональным и специальным дисциплинам и (или) профессиональным модулям, их соответствие требованиям учебных программ и квалификационных характеристик по профессиям (специальностям).

До начала итоговой аттестации проводится инструктаж, в том числе о порядке проведения итоговой аттестации, правилах оформления работы, продолжительности выполнения работы, порядке подачи апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации.

Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется приказом директора.

Заседание итоговой аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем комиссии.

Результаты сдачи итоговых экзаменов и защиты дипломного проекта (работы) объявляются в день их проведения.

Решение о выдаче диплома с указанием уровня квалификации принимается на основе результатов итоговых экзаменов по дисциплинам и (или) модулям и (или) защиты дипломных проектов (работы).

Председатель комиссии в двухнедельный срок по окончании аттестации, составляет отчет об итогах аттестации. *(Приложение 3.14.5)*

#### **4. РЕАЛИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТА, НАПРАВЛЕННОГО НА ПРИВИТИЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ФОРМИРОВАНИЕ ПАТРИОТИЗМА И ГРАЖДАНСТВЕННОСТИ, РАЗВИТИЕ РАЗНОСТОРОННИХ ИНТЕРЕСОВ И СПОСОБНОСТЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СООТВЕТСТВИИ С СОДЕРЖАНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Основная цель воспитательной деятельности колледжа университета «Туран» - формирование воспитательной системы, способствующей развитию личности обучающегося, способной к духовному и физическому саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, выполнению гражданского и профессионального долга, ориентированной на нравственные идеалы.

Планирование воспитательной работы в колледже организуется и проводится согласно «Типовому комплексному плану по усилению воспитательного компонента в процессе обучения во всех организациях образования воспитания в РК».

Воспитательная работа представляет собой единый процесс взаимодействия и сотрудничества педагогов и обучающихся, совместной творческой деятельности по выработке

умений принимать решения, решать сложные профессиональные проблемы, делать нравственно обоснованный выбор.

Поэтому ведущей целью воспитательной деятельности колледжа университета «Туран» является формирование разносторонней, гармонично развитой личности, воспитание и подготовку квалифицированных и разносторонне развитых специалистов, имеющих духовно-нравственную и гражданскую позицию.

Задачи:

- воспитание молодежи в духе гражданственности и патриотизма, уважении к своей Родине;
- гармоничное развитие духовных, творческих и физических возможностей личности;
- формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни;
- обогащение интеллекта и культуры путем изучения истории, этнокультуры, обычаев и традиций казахского народа и народов многонационального Казахстана;
- осознание прав и обязанностей личности перед семьей, народом, природой, обществом и государственным развитии творческого потенциала обучающихся;
- приобщение к традициям колледжа, формирование чувства солидарности и корпоративности;
- развитие научно-исследовательского и творческого потенциала обучающихся;
- развитие института студенческого самоуправления;
- развитие кружковой деятельности.

Воспитательная работа колледжа университета «Туран» осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК:

1. Конвенция ООН о правах ребенка (1989 г.);
2. Конституция РК от 30 августа 1995 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.03.2019 г.);
3. Кодекс о браке (супружестве) и семье от 26.12.2011 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.07.2021 г.);
4. Закон об образовании от 27.07.2007г.(с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.08.2021г.);
5. Закон Республики Казахстан «О религиозной деятельности и религиозных объединениях» от 11 октября 2011 года № 483-IV ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 29.12.2021 г.);
6. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.06.2021 г.);
7. Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» 07 июля 2020 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.06.2021г.);
8. Кодекс РК «Об административных правонарушениях» от 5 июля 2014 год (с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.07.2021 г.);
9. Уголовный кодекс Республики Казахстан от 3 июля 2014 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.07.2021 г.);
10. Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.07.2021 г.);
11. Закон Республики Казахстан от 13 апреля 2005 года «О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.06.2021 г.);
12. Закон РК от 11.07.2002 (с изм. и доп. на 26.06.2021 г) «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»;
13. Комплексный план воспитательной работы в организациях технического и профессионального образования РК на 2022-2023г.

Согласно типовому комплексному плану воспитательной работы в организациях технического и профессионального образования РК составляется годовой план воспитательной работы колледжа.

С 2019 по 2022 г. содержание воспитательной работы основано на реализации 8 основных направлений, указанных по всем направлениям, проводились следующие мероприятия, которые являются традиционными и обязательными для колледжа:

1. воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности правовое воспитание;
2. духовно-нравственное воспитание;
3. национальное воспитание;

4. семейное воспитание;
5. трудовое, экономическое и экологическое воспитание;
6. интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры;
7. поликультурное и художественно-эстетическое воспитание;
8. физическое воспитание, здоровый образ жизни.

### **Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.**

Цель: Формирование патриота и гражданина с рациональным и эмоциональным отношением к Родине, потребностью к усвоению и соблюдению законов государства и общества, противостоящего политической, правовой и антикоррупционной незаконности, готового противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодежной среде.

№	Мероприятия
1	День Знаний. Встреча первокурсников. Кураторский час.
2	День города: «История и культура нашего города». Кураторский час.
3	«Правила внутреннего распорядка, прав и обязанностей обучающихся». Кураторские часы
4	«30 лет независимости Казахстана - путь к процветанию» Дебат. Кураторские часы.
5	Проведение военно-спортивных игр «Жас сарбаз»
6	Празднование Дней воинской славы Казахстана. Кураторские часы: 1. Дня защитника Отечества; 2. Дня Победы.
7	Лекции по призыву в армию: 1. Обязанности граждан РК по защите государства; 2. Порядок проведения призыва на срочную воинскую службу. Отсрочки и освобождение от призыва.
8	День национальной валюты-тенге в Казахстане. Кураторские часы

В колледже уделяется большое внимание профилактике правонарушений среди обучающихся. В течение учебного года проведены встречи с инспекторами ОДН и обучающимися по проблемам преступности несовершеннолетних. Инспекторы провели лекции на тему: «Профилактика правонарушений среди подростков и предупреждение безнадзорности и беспризорности», «Права и обязанности подростка». Кураторские часы на тему: «Права подростка в современном обществе», «Преступление и его последствия», «Поведение участников дорожного движения. Дорожная этика».

Оперуполномоченным Управлением по противодействию наркопреступности, Департамента полиции г.Алматы, майором полиции Шмановым О.К. проведена лекция на тему: «Противодействие по наркопреступности».

В колледже функционирует клуб «Sanaly ugraq», деятельность которого направлена на формирование антикоррупционной культуры и добропорядочности у обучающихся.

Проводились следующие мероприятия:

Круглый стол среди 3-х курсов по теме: «уголовно-правовая политика в противодействии с коррупцией».

Совместно с акиматом г.Алматы проведена лекция среди обучающихся колледжа «Туран» на тему: «Противодействия терроризму и экстремизму».

Проведено анкетирование среди обучающихся колледжа: «Наличие коррупционных проявлений».

Проведена ролевая игра среди обучающихся 3 курса специальности Правоведение на тему: «Я государственный служащий».

Организовано написание мини сочинения среди обучающихся 3 курса на тему: «Я патриот своей страны».

С 2019 по 2022 г. совместно с представителями УИП ОЮП ОМПС УП Бостандыкского района проведено 17 заседаний дисциплинарного совета, где рассматривались вопросы касательно

образовавшихся академических задолженностей и непосещаемости занятий обучающимися, а также нарушений правил внутреннего распорядка колледжа.

### **Формирование духовно-нравственного воспитания обучающихся.**

Цель: Приобщение обучающихся к ценностям культуры и искусства, развития студенческого творчества, создание условий для саморазвития обучающихся и их реализация в различных видах творческой деятельности.

№	Мероприятия
1.	Традиции корпорации «Туран». Кураторские часы.
2.	Празднование праздника «Наурыз». Кураторские часы.
3.	Посещение исторических и культурных достопримечательностей города. (выставки, музеи, галереи, кинотеатры, театры)

### **Формирование национального воспитания обучающихся.**

Цель: Ориентация личности на общечеловеческие и национальные ценности, уважение к родному и государственному языкам, культуре казахского народа, этносов и этнических групп Республики Казахстан.

№	Мероприятия
1.	Празднование Дня языков народов Казахстана (фестивали, конкурсы, смотры, айтысы)
2.	Организация и проведение мероприятий казахских традиции и обычаев.
3.	Празднование Дня единства народа Казахстана «Достық бірлігі». Кураторские часы.

### **Семейное воспитание.**

Цель: Просвещение родителей, повышение их психолого-педагогической компетентности и ответственности за воспитание детей.

№	Мероприятия
1.	День семьи в РК (Спортивные соревнования).
2.	Проведение арт-галереи рисунков, фотографий «Бақыт мекені» посвященной Дню семьи в РК.
3.	«Родительская встреча» (1 курс)
4.	«Родительская встреча» (2 курс)
5.	«Родительская встреча» (3курс).

### **Трудовое экономическое, экологическое воспитание.**

Цель: Формирование осознанного отношения к профессиональному самоопределению, развитие экономического мышления и экологической культуры личности.

№	Мероприятия
1.	Всемирный день туризма: Выезды 2-3 курсов на природу (Бутаковка, оз.Иссык, Чарын) национальные парки г.Алматы
2.	Осенний выезд на сбор яблок в Иссыкские яблоневые сады. (1 курс)

### **Формирование интеллектуального воспитания, воспитания информационной культуры обучающихся.**

Цель: Формирование мотивационного пространства, обеспечивающего развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, а также информационной культуры.

№	Мероприятия
1.	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» (1,2 курс)
2.	Клуб Веселых и Находчивых (КВН) среди специальностей колледжа.

#### **Формирование поликультурного и художественно-эстетического воспитания обучающихся.**

Цель: Формирование общекультурных навыков поведения, развитие готовности личности к восприятию, освоению, оценке эстетических объектов в искусстве и действительности, создание в организациях образования поликультурной среды.

№	Мероприятия
1.	Конкурс «Мисс Туран»
2.	Конкурс «Казак Аруы»
3.	Конкурс «Мистер Туран»
4.	«Turan day». Награждение активистов колледжа.
5.	Вручение дипломов выпускникам колледжа.

#### **Формирование физического воспитания и здорового образа жизни.**

Цель: Создание пространства для успешного формирования навыков здорового образа жизни, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью.

№	Мероприятия
1.	Выезд в ООК «Тау Туран». Посвящение 1 курса в студенты
2.	Сбор сведений для социально-психологической карты обучающихся 1 курса
3.	Анкетирование на выявление интересов обучающихся (кружки, секции)
4.	Лекция «Кто такой психолог?»
5.	Сеймотренировка «Действие педагогического состава и обучающихся при возникновении землетрясения».
6.	Инструктаж по технике безопасности на занятиях физической культуры и спортивных секций.
7.	Турнир по футболу среди колледжей г. Алматы в честь 20-летия колледжа «Туран».
8.	Турнир по футболу среди колледжей г. Алматы в честь праздника Наурыз.
9.	Турнир по волейболу среди специальностей колледжа.
10.	Турнир по волейболу среди колледжей г. Алматы в честь 20-летия колледжа «Туран».
11.	В колледже ведётся пропаганда здорового образа жизни. Колледж сотрудничает с врачами Городского центра по профилактике и борьбе со СПИД и центром ЗОЖ. Мероприятия по пропаганде ЗОЖ: Лекция врачом городского центра ЗОЖ на тему: «Профилактика табакокурения как основного фактора развития бронхолегочных заболеваний», «Профилактика ранней беременности», «Вред электронных сигарет, кальяна и вейпов». Проведены кураторские часы на тему: «Скажем курению – НЕТ!», «Береги здоровье смолоду», «Аксиомы алкоголя».

Мероприятия по профилактике и борьбе со СПИД: Лекция на тему: «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции в молодёжной среде», «Профилактика ВИЧ/СПИД». Кураторские часы на тему: «Как уберечься от беды (ВИЧ/СПИД)»
---

Дополнительные клубы и секции колледжа университета «Туран».

Активная работа любой секции и клуба способствует воспитанию эстетической культуры и трудолюбия обучающихся, расширению их кругозора, физической выносливости. Организация внеклассных мероприятий по физкультуре имеет огромное значение в формировании здорового образа жизни. Поэтому большая работа проводится по вовлечению обучающихся в спортивные секции. В колледже функционируют спортивные секции и клубы как волейбол, баскетбол, футбол, бокс, чирлидинг, клуб современного танца, театральная студия, музыкальный клуб, дебатный клуб, клуб ораторского мастерства. Обучающиеся колледжа с удовольствием посещают спортивные секции и клубы.

Участие обучающихся в спортивных секциях колледжа.

№	Наименование секции	2019-2020 (кол-во обуч-я)	2020-2021 (кол-во обуч-я)	2021-2022 (кол-во обуч-я)
1.	Волейбол	20	30	50
2.	Баскетбол	-	-	20
3.	Футбол	15	20	30
4.	Бокс	25	20	20
5.	Чирлидинг «Turan tigers»	45	45	40
ИТОГО:		105	115	160

Участие обучающихся в клубах колледжа.

№	Наименование секции	2019-2020 (кол-во обуч-я)	2020-2021 (кол-во обуч-я)	2021-2022 (кол-во обуч-я)
1.	Современные танцы «Dance floor»	30	28	30
2.	Театральная студия «DramCom»	30	25	20
3.	Музыкальный клуб «Turan Music Club»	25	22	30
4.	Дебатный клуб «Best»	20	17	25
5.	Клуб ораторского мастерства	35	30	35
6.	Антикоррупционный клуб «Саналы ұрпақ»	20	15	15
ИТОГО:		160	137	155

Секция волейбола. Секция волейбола обучает необходимым двигательным навыкам, воспитывает морально-волевые качества, способствует правильному физическому и психологическому развитию обучающихся. В секции по волейболу обучающиеся заводят новые знакомства и получают положительные эмоции от общения в волейбольном коллективе. За 2019-2020 учебный год обучающиеся колледжа приняли участие в следующих соревнованиях: 4 республиканских; 5 городских; 2 районных. Для обучающихся колледжа проведено 2 спортивных праздника в ООК «Тау Туран»; 3 турнира по волейболу; 1 спартакиада ко Дню Независимости РК. Обучающиеся колледжа приняли участие в турнире по пляжному волейболу «Кубок Буревестника» среди мужских и женских команд РК, где команда заняла 1 и 2 место. С ноября 2020г. по май 2021г. колледж принял участие в 29-м Чемпионате Республики Казахстан среди женских команд высшей лиги дублирующих составов U23, где стал Бронзовым призером. За 2021-2022 учебный год обучающиеся колледжа приняли участие в турнире по волейболу среди специальностей колледжа. Городской турнир по волейболу среди колледжей г. Алматы (юноши), городской турнир по волейболу среди колледжей г. Алматы (девушки).

Секция баскетбола. В целях пропаганды здорового образа жизни и повышения интереса молодежи к занятиям спортом в колледже организована секция по баскетболу. Участие обучающихся 1-3 курсов в соревнованиях вносит большой вклад в укрепление дружеских отношений между обучающимися. Организация такой секции имеет большое значение для отбора обучающихся в будущем участвовать в спортивных соревнованиях городского и областного масштаба. В 2021-2022 учебном году проводились следующие игры: Студенческая лига NBSL 2 место в дивизионе Алматы сезон 2021/2022г. Любительский турнир в настоящее время идут игры. Товарищеские игры против команд: «Алматинский Легион» / «Рахат Фитнес». Игра против университетских команд: UIB, Narxoz, KazNU, Политех.

Секция футбола. Футбол — игра командная, которая формирует важные черты характера, развивает многие навыки: умение общаться, способность выдерживать физическую нагрузку. Игра развивает координацию и ловкость, формирует определённый образ мышления, умение быстро реагировать и принимать решения. 2019г. – игра за кубок ректора «Туран». Колледж «Туран» занял 3 место. 2021г.- городской чемпионат среди колледжей г. Алматы. Колледж «Туран» занял 2 место. 2022г.- Турнир по футболу среди колледжей «Наурыз CUP». Колледж «Туран» занял 1 место.

Команда чирлидеров «Turan tigers». Cheerleading - яркий современный вид спорта, сочетающий в себе элементы гимнастики, акробатики и хореографии. Общее количество участников составляет 25-30 человек. Команда колледжа влилась в движение черлидинга в 2018 году и по настоящее время выступает на мероприятиях разного уровня, как в Казахстане, так и в ближнем зарубежье. Открывают крупные спортивные мероприятия, принимают участие на чемпионатах Республики по чирлидингу, поддерживают футбольную команду «Кайрат».

Клуб современного танца «Dance floor» раскрывает творческие личности средствами хореографического искусства; создание условий для самореализации в творчестве и благоприятных условий для укрепления здоровья; формирование духовно – нравственной личности средствами танцевального искусства. 2020-2021г. - первый танцевальный перфоманс под живую и авторскую музыку на независимой площадке ТРАНСФОРМА. Участие в съёмках кинофильма «Досмукасан». Призовое место на фестивале «Фантастик талант». Победа на чемпионате «The best dance championship».

Театральная студия «Dram Com». Обучающиеся на занятиях знакомятся с интересными произведениями лучших классиков мировой литературы и работают над сценической выразительностью. Помимо большого акцента на сценическую речь, много внимания уделяется на развитие памяти, фантазии, воображения и развивается навык общения в коллективе, что крайне необходимо для полноценного и интересного общения. В комплекс урока входят элементы вокала, которые показывают хорошую речевую динамику у обучающихся с проблемной речью.

№	Год	Наименование спектакля
1	2019-2020г.	«Семейная история»
2	2020-2021г.	«Гости из прошлого», «Коррида»
3	2021-2022г.	«Легенда Турана»

Музыкальный клуб «Turan Music Club». Занятия в музыкальном клубе колледжа обеспечивают эстетическое развитие и повышают эмоциональный тонус обучающихся, развиваются навыки пения и игры на музыкальных инструментах, навыки коллективного творчества. Формируется множество положительных навыков: коммуникация в коллективе, преодоление стеснительности, дисциплинированность, вовлечение в общественную жизнь колледжа. Музыкальный клуб «Turan Music Club» принимают участие во всех мероприятиях колледжа с концертами, посвященным Международному дню Музыки, дню Битлз, дню рождения Джона Леннона, празднику Наурыз.

Дебатный клуб «BEST» развивает индивидуальные компетенции обучающихся колледжа. Обучающиеся учатся собирать и анализировать большие объемы информации; учатся публично выступать; сформировать навыки конструктивного общения; овладеть технологиями социального лидерства; формировать и отстаивать собственную позицию. 2019-2020г. дебатный клуб «BEST» колледжа университета «Туран» принял участие в Winter Chill Cup (для всех), Алматы, КИМЭП, городском дебатном турнире (на русском языке), который проходил в формате БПФ. В дебатном турнире «NIS CUP 2020» участвовало 48 команды, то есть 168 спикеров. По итогам раундов команда

колледжа «Туран» набирала хорошие баллы и прошла в полуфинал. Республиканский турнир в «Alliance Cup» г. Алматы, Каспийский Университет, играли в БПФ формате - команды делались перетасовкой на каждый раунд, <https://vk.com/club192398112>. Спикеры показали хороший уровень логического мышления и ораторского искусства. Международный гранд-турнир в онлайн формате на платформе Google Meets на тему: «Небо Кочевника». <https://vk.com/nebonomada>.

Клуб ораторского мастерства развивает интеллектуальные и творческие способности обучающихся через искусство речи, необходимых для успешной социализации и самореализации личности, развивает коммуникативные навыки взаимодействия с малыми и большими социальными группами, овладение техниками эффективного публичного выступления, навыки импровизации на любые темы. С 2019 года курс ораторского мастерства посещают до 50 обучающихся. Проведены чтения стихотворений Булата Окуджавы, Сергея Есенина, Анны Ахматовой, Бориса Пастернака. В 2020г. состоялась работа по проекту чтений, посвященных творчеству Александра Сергеевича Пушкина.

#### Развитие студенческого самоуправления «Маслихат».

В колледже развита система самоуправления обучающихся «Маслихат», которая рассматривается как особая форма социально значимой, самостоятельной, инициативной, ответственной общественной деятельности обучающихся. Маслихат является организацией активного участия обучающихся в деятельности колледжа, культурно-массовой, спортивной, научно-исследовательской, общественной работе, организует и проводит традиционные мероприятия для обучающихся.

Особую роль в воспитательной работе колледжа играет работа куратора. В каждой учебной группе назначается куратор на весь период обучения. Обязанности куратора определены должностной инструкцией и направлены на поддержку обучающихся, содействию и созданию благоприятных условий для индивидуального развития личности и её нравственного воспитания. Куратор оказывает помощь обучающимся в процессе обучения, консультирует родителей по вопросам воспитания, оценивает уровень воспитанности обучающихся и проводит воспитательные мероприятия с целью его повышения. Ежемесячно кураторы групп проводят тематические кураторские часы, с целью формирования у обучающихся системы отношений к миру и обществу, развития эмоционально-чувственной сферы и ценностных отношений личности, содействуют проявлению и развитию индивидуальности, раскрытию личностного потенциала обучающихся, его творческих способностей, оказывают содействие в выборе элективных курсов, клубов и секций. Существенной особенностью воспитательного процесса в колледже является то, что кураторы ведут группу на протяжении всего периода обучения в колледже. При планировании своей работы кураторы ориентируются на специфику группы, тем самым отбирая формы и методы работы с обучающимися. Тематические кураторские часы проводятся согласно общему плану по воспитательной работе и индивидуальному плану работы куратора, ведутся кураторские журналы, в которых отражается работа с активом группы, индивидуальная работа со обучающимися, взаимодействие с родителями. Всю проделанную работу кураторы групп отражают в итоговых отчетах. Кураторы ведут строгий контроль за дисциплиной и посещаемостью обучающихся. С обучающимися постоянно проводится индивидуальная работа: проводятся беседы, приглашаются родители, ситуации рассматриваются на дисциплинарном совете и в индивидуальном порядке. В течение учебного года обучающиеся принимают активное участие во всех мероприятиях колледжа под руководством своих кураторов. В конце года по итогам участия определяется лучший куратор и группа года.

Большое внимание уделяется работе с родителями. Проводятся плановые и внеплановые родительские собрания, на которых рассматриваются вопросы о возрастных особенностях подростков, о профилактике правонарушений подростков и об административных ответственностях родителей. В течении всего учебного года проводится индивидуальная работа с родителями обучающихся, нарушающих правила внутреннего распорядка. Для выявления проблем у обучающихся с родителями по разным направлениям регулярно проводятся беседы, которые фиксируются в «Журнале бесед заместителя директора по социальной-воспитательной работе с обучающимися и родителями».

Целью работы психологической службы является: гармонизация отношений в системе: «Преподаватель - обучающийся - родитель», повышение психологической компетентности

педагогов, обучающихся и их родителей. Кураторы ежегодно обеспечиваются рекомендациями по взаимодействию с группой. Даются серии упражнений на сплочение коллектива для проведения кураторских часов. С педагогическим коллективом, а именно с новыми педагогами проводятся профилактические семинары и на эффективное формирование профессиональной личности педагога. Обучающиеся 1 курса обеспечиваются рекомендациями касающихся эффективного распределения времени. Обучающиеся которые имеют повышенный уровень тревожности, получают рекомендации. Взаимодействие с родителями осуществлялось на родительских собраниях. В период нахождения на карантине, также проводилась профилактическая работа, для страницы Instagram, было снято 2 видеоролика на тему стресса, проведен прямой эфир с приглашенным гостем Тютеньковой Ларисой – психолог, экс-президент Организации Развития Транзактного Анализа. В течение всего учебного года в колледже для обучающихся оказывается индивидуальная консультативная помощь.

Воспитательная работа в полной мере отражена на официальном сайте колледжа <https://www.turan-college.edu.kz/> в разделах «Новости» и на странице Instagram [https://www.instagram.com/turan\\_college\\_almaty/](https://www.instagram.com/turan_college_almaty/) (Приложение 4)

## 5. СОБЛЮДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ

Важным фактором в профессиональной ориентации обучающихся колледжа является трудоустройство выпускников. В колледже систематически ведется работа по мониторингу, анализу и прогнозированию трудоустройства выпускников. Выпускники информируются о вакансиях по специальностям, все виды работы по трудоустройству направлены на полное удовлетворение запросов и ожиданий потребителей образовательной услуги.

Согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 14.07.2021 № 339) «Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска – не менее 75 %».

Колледж осуществляет содействие в трудоустройстве выпускников путем:

- поиска организаций и направление им писем-предложений о заключении договоров о сотрудничестве;
- заключения договоров о сотрудничестве с организациями, нуждающимися в специалистах по профилю колледжа;
- работы с организациями на основе заключенных договоров;
- содействия в направлении обучающихся на практику в организации, где предлагается их трудоустройство;
- помощи обучающимся в составлении резюме (на русском, казахском и английском языках);
- налаживания связей с выпускниками и организациями, принявшими их на работу.

### Трудоустройство выпускников 2019 года

Специальность	Всего выпускников	Трудоустроены	ВУЗ	Армия	Декретный отпуск	За пределы РК	Занятые (кол-во/%) (сумма граф 3,4,5,6,7)	Подлежат трудоустройству
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Маркетинг	59	9	47	0	0	2	58/98,3%	1
Менеджмент	67	28	27	0	2	0	57/85%	10
Учет и аудит	56	5	38	0	0	0	43/76,7%	13
Финансы	24	2	16	0	1	0	19/79%	5
Переводческое дело	87	3	54	0	0	0	57/66%	30
Правоведение	91	4	70	1	0	0	75/82,4%	16

Туризм	34	11	16	1	0	1	29/85,3%	5
Информационные системы	34	4	25	1	0	0	30/88%	4
ИТОГО	452	66	293	3	3	3	368/81,4%	84

Доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальностям в 2019 года выпуска составляет 81,4%.

#### Трудоустройство выпускников 2020 года

Специальность	Всего выпускников	Трудоустроены	ВУЗ	Армия	Декретный отпуск	За пределы РК	Занятые (кол-во/ %) (сумма граф 3,4,5,6,7)	Подлежат трудоустройству
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Маркетинг	70	6	37		2	2	47/67,1%	23
Менеджмент	65	14	30		2	1	47/ 72,3%	18
Учет и аудит	47	5	30		2		37/78,7%	10
Финансы	24	1	16			1	18/75%	6
Переводческое дело	85	9	52	1		1	63/74,1%	22
Правоведение	85	8	52		2	1	63/74,1%	22
Туризм	22	5	9	1	1	2	18/82%	4
Информационные системы	47	13	27	1			41/87%	6
ИТОГО	445	61	253	3	9	8	334/75%	111

Доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальностям 2020 года выпуска составляет 75 %.

#### Трудоустройство выпускников 2021 года

Специальность	Всего выпускников	Трудоустроены	ВУЗ	Армия	Декретный отпуск	За пределы РК	Занятые (кол-во/ %) (сумма граф 3,4,5,6,7)	Подлежат трудоустройству
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Маркетинг	81	6	50	2		1	59/73%	22
Менеджмент	72	15	36		2	1	54/75 %	18
Учет и аудит	31	8	15		1	1	25/80,6%	6
Финансы	26	5	15		1		21/80,7%	5
Переводческое дело	109	9	72	1	1	1	84/77%	25
Правоведение	64	5	49				54/84,3%	10
Туризм	24	5	10		2		17/ 71%	7
Информационные системы	33	12	16			1	29/87,8%	4

ИТОГО	440	65	263	3	7	5	343/78 %	97/22%
-------	-----	----	-----	---	---	---	----------	--------

Доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальностям 2021 года выпуска составляет 78 %.

#### Трудоустройство выпускников 2022 года

Специальность	Всего выпускников	Трудоустроены	ВУЗ	Армия	Декретный отпуск	За пределы РК	Занятые (сумма граф 3,4,5,6,7)	Подлежат трудоустройству
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Маркетинг	104	15	65	1		6	87	17
Менеджмент	98	25	49		2		76	22
Учет и аудит	21	3	13				16	5
Финансы	26	1	19		1		21	5
Переводческое дело	109	19	58		1	2	80	29
Правоведение	61	9	40			1	50	11
Туризм	48	21	15		1		37	11
Информационные системы	36	11	22	1			34	2
ИТОГО	503	104	281	1	4	9	399/80%	104/20%

Доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальностям 2022 года выпуска составляет 80%.

*(Приложение 5. Копии документов, подтверждающих соблюдение квалификационных требований)*

#### 6. ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, установленных в ГОСО, соблюдение обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения в соответствии с требованиями ГОСО

При составлении рабочего учебного плана в колледже соблюдается продолжительность учебного года в соответствии требованиями ГОСО:

- всего в учебном году 52 недели, из них 40 недель на обязательное обучение. Каникулярное время составляет 11 недель в год, в том числе в зимний период –2 недели, 1 неделя – праздничные дни;

- общий объем учебного времени определяется из расчета обязательной учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объем не входят факультативы и консультации), максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю.

Объем учебного времени на обязательное обучение составляет 60 кредитов/1440 часов на учебный год. Для оказания помощи и развития индивидуальных способностей, обучающихся предусмотрены консультации и факультативные занятия.

Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в кредитах/часах по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы.

1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час равен 45 минутам.

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся, который определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования

Требования к уровню подготовки обучающихся определяются дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности обучающихся при достижении следующих уровней подготовки:

- при подготовке специалистов среднего звена: вести руководство стандартной работой других с учетом значимых социальных и этических аспектов, нести ответственность за собственное обучение и обучение других, применять профессиональные (практические и теоретические) знания для осуществления деятельности и практического опыта, решать типовые практические задачи широкого спектра, требующие самостоятельного анализа рабочей ситуации и ее предсказуемых изменений, выбирать технологические пути осуществления деятельности, вести текущий и итоговый контроль, выполнять оценку и коррекцию деятельности.

*(Приложение 3.14.3)*

## 8. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВЫПУСКНЫХ КУРСОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ПРЕДЪЯВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ К КОМПЕТЕНТНОСТИ.

Сведения о контингенте обучающихся выпускных групп по формам и языкам обучения

Специальность	Группа	Кол-во	Форма обучения	Язык обучения	
				русский	казахский
Правоведение	PR 191	17	очная	17	
Правоведение	PR 192	19	очная	19	
Правоведение	PR 193	13	очная		13
Финансы	F 191	27	очная	27	
Менеджмент	MN 191	21	очная	21	
Менеджмент	MN 192	29	очная	29	
Менеджмент	MN 193	27	очная	27	
Маркетинг	MR 191	27	очная	27	
Маркетинг	MR 192	28	очная	28	
Маркетинг	MR 193	24	очная	24	
Маркетинг	MR 194	26	очная	26	
Переводческое дело	PD 191	24	очная	24	
Переводческое дело	PD 192	20	очная	20	
Переводческое дело	PD 193	24	очная	24	
Переводческое дело	PD 194	23	очная	23	
Переводческое дело	PD 195	18	очная		18
Информационные системы	ИС-18-1	19	очная	19	
Информационные системы	ИС-18-2	17	очная	17	
Учет и аудит	UA 191	21	очная	21	
Туризм	TU 191	18	очная	18	
Туризм	TU 192	23	очная	23	
Правоведение	PRZ 1201	12	заочная	12	

Менеджмент	MNZ 201	21	заочная	21	
		33		33	
ИТОГО	23 группы	497		467	31

График проведения оценивания результатов обучения 14.06.2022 г.

Специальность	Группа	Кол-во	09.00	11.00	12.30	14.00	15.00
Правоведение	PR 191	17				201	
Правоведение	PR 192	19				202	
Правоведение	PR 193	13				203	
Правоведение	PRZ 201	12				204	
Финансы	F 191	27				308	
Менеджмент	MN 191	21		201			
Менеджмент	MN 192	29		202			
Менеджмент	MN 193	27		203			
Менеджмент	MNZ 201	21		606			
Маркетинг	MR 191	27		608			
Маркетинг	MR 192	28			201		
Маркетинг	MR 193	24			202		
Маркетинг	MR 194	26			203		
Переводческое дело	PD 191	24			606		
Переводческое дело	PD 192	20			608		
Переводческое дело	PD 193	24	201				
Переводческое дело	PD 194	23	202				
Переводческое дело	PD 195	18	204				
Информационные системы	ИС-18-1	19	606				
Информационные системы	ИС-18-2	17	608				
Учет и аудит	UA 191	21					201
Туризм	TU 191	18					203
Туризм	TU 192	23					204
ИТОГО	23 группы	497					

В рамках процедуры аттестации колледжа было проведено оценивание результатов обучения обучающихся выпускных курсов на соответствие предъявленным требованиям к компетентности прошло в форме тестирования по основным дисциплинам. Приложение по группам

№ п/п	Курс, профессия, специальность	Кол-во учащихся по списку в журнале	Кол-во учащихся, присутствующих факт.	К-во оценок «5» (A, A+)	К-во оценок «4» (B+, B, B-, C+)	К-во оценок «3» (C, C+, D+, D)	К-во оценок «2» (F)	Средний балл	% положительных оценок
1.	1305000 Информационные системы	36	36	26	9	1		4,7	97,2
2.	0201000 Правоведение	61	61	35	20	6		4,5	90,2
3.	0511000 Туризм	41	39	21	9	1		3,7	76,9
4.	0512000 Переводческое дело	109	109	29	54	26		4,0	76,1
5.	0513000 Маркетинг	105	105	51	47	6		4,4	93,3

6.	0515000 Менеджмент	98	98	27	53	18		4,1	81,6
7.	0516000 Финансы	26	26	12	13	1		4,4	96,2
8.	0518000 Учет и аудит	21	21	18	2	1		4,8	95,2
	Итого по колледжу	497	495	219	207	60		4,3	88,4

(Приложение 8)

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ ОБУЧЕНИЯ: СОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ГОСО**

Согласно приказу Министра образования и науки РК от 31.10.2018 № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», приложения 5 «Государственный общеобразовательный стандарт технического и профессионального образования», главы 5 «Требования к срокам обучения» срок освоения образовательной программы ТиПО при очной форме обучения составляет:

- на базе основного среднего образования без получения общего среднего образования и для обучения лиц с особыми образовательными потребностями - 1 год 10 месяцев;
- на базе основного среднего образования с получением общего среднего образования - 1 год 10 месяцев, 2 года 6 месяцев, 2 года 10 месяцев, 3 года 6 месяцев или 3 года 10 месяцев;
- на базе общего среднего образования – 10 месяцев, 1 год 6 месяцев, 1 год 10 месяцев, 2 года 6 месяцев или 2 года 10 месяцев;
- на базе технического и профессионального образования – 10 месяцев, 1 год 6 месяцев или 1 год 10 месяцев.

Специальность	Квалификация	на базе основного среднего образования	на базе общего среднего образования
0201000 Правоведение	0201013 Юрист	2 г 10 мес	1 г 10 мес
1305000 Информационные системы (по областям применения)	1305023 Техник-программист	3 г 10 мес	2 г 10 мес
0511000 Туризм Туризм	0511043 Менеджер	3 г 6 мес	3 г 6 мес
0516000 Финансы (по отраслям)	0516053 Экономист по финансовой работе	2 г 10 мес	1 г 10 мес
0515000 Менеджмент (по отраслям)	0515013 Менеджер	2 г 10 мес	1 г 10 мес
0518000 Учет и аудит (по отраслям)	0518023 Бухгалтер-ревизор (аудитор)	2 г 10 мес	1 г 10 мес
0513000 Маркетинг (по отраслям)	0513053 Маркетолог	2 г 10 мес	1 г 10 мес
0512000 Переводческое дело	0512023 Гид-переводчик	2 г 10 мес	1 г 10 мес

Согласно приказу Министра образования и науки РК от 31.10.2018 № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», приложения 5 «Государственный общеобразовательный стандарт технического и

профессионального образования», главы 5 «Требования к срокам обучения» (в редакции приказа от 2021 г.).

Сроки освоения образовательных программ ТиПО зависят от сложности и/или количества квалификаций и определяются объемом предусмотренных кредитов/часов согласно моделей ГОСО.

В 2021-2022 учебном году при разработке рабочих учебных планов и программ учитывалось внедрение кредитно-модульной технологии обучения.

Кредитная технология обучения в системе ТиПО предусматривает признание и перенос результатов обучения посредством оценки для присвоения квалификации в течение всего периода обучения независимо от места, формы и срока обучения.

Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в кредитах ТиПО. Кредит ТиПО понимается как числовое выражение общего веса результатов обучения в квалификации и удельного веса результатов обучения относительно квалификации.

При кредитной технологии обучения, количество кредитов обязательного обучения составляет:

180-240 кредитов для освоения квалификации специалиста среднего звена на базе основного среднего образования;

120-180 кредитов для освоения квалификации специалиста среднего звена на базе общего среднего образования;

60 кредитов для освоения квалификации среднего звена на базе технического и профессионального образования (по родственной квалификации).

Специальности	Квалификации	на базе основного среднего образования	на базе общего среднего образования
02310100 Переводческое дело	4S02310101 Переводчик	2г 10 мес	1г 10 мес
04110100 Учет и аудит	4S04110102 Бухгалтер	2г 10 мес	1г 10 мес
04120100 Банковское и страховое дело	4S04120103 Менеджер по банковским операциям	2г 10 мес	1г 10 мес
04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения)	4S04130101 Менеджер	2г 10 мес	1г 10 мес
04140100 Маркетинг (по отраслям)	4S04140103 Маркетолог	2г 10 мес	1г 10 мес
04210100 Правоведение	4S04210101 Юрист	2г 10 мес	1г 10 мес
06130100 Программное обеспечение (по видам)	4S06130105 Техник информационных систем	2г 10 мес	1г 10 мес
10150100 Туризм	4S10150104 Менеджер по туризму	2г 10 мес	1г 10 мес

## 10. ВЫВОДЫ

Самооценка деятельности колледжа позволяет сделать следующие выводы:

1. Соблюдаются все требования к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения:

- Имеется в наличии годовой план работы организации, который соответствует задачам технического и профессионального образования;

- В колледже созданы необходимые условия для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности;

- Имеются необходимые условия для обеспечения профессиональной ориентационной работы с обучающимися;

- система обучения построена так, что обеспечивает взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда;
- внедрены и эффективно используются новые технологии обучения, способствующие своевременной адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда;
- Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет;
- В колледже сформирована система повышения квалификации педагогических кадров, позволяющая осуществлять научно-методическую инновационную деятельность;
- Кадровое обеспечение в Колледже (преподавательский состав, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал) соответствует предъявляемым требованиям. Образование преподавательского состава полностью соответствует содержанию подготовки специалистов, осуществляемой в Колледже по всем блокам дисциплин, и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности. Качественное кадровое обеспечение образовательного процесса, владение педагогов профессиональными компетенциями имеют определяющее значение в подготовке будущих специалистов. Повышение квалификации преподавателей и сотрудников Колледжа осуществляется в соответствии с планом;
- произведена интеграция образовательных программ по техническому и профессиональному образованию и производства.

2. Имеется в наличии разработанные рабочие учебные программы на основе: типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16013); типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11690); ГОСО технического и профессионального, послесреднего образования (при отсутствии типовых учебных программ и типовых учебных планов по родственным квалификациям в рамках одной специальности);

3. Имеется в наличии разработанные рабочие учебные планы по специальностям и квалификациям с указанием формы и срока обучения на основе типового учебного плана, учебного плана при модульной технологии обучения или модели учебного плана при кредитной технологии обучения, приведенных в приложениях 1, 2 к ГОСО технического и профессионального образования.

4. Планирование и организация образовательной деятельности проводится на основе учебных программ и планов работы колледжа, на основании утвержденных графиков учебно-воспитательного процесса и расписаний теоретических и практических занятий за оцениваемый период;

5. В рабочих учебных планах по специальностям соблюдается последовательность изучения и интеграция учебных дисциплин и модулей, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам;

6. При организации учебного процесса соблюдается все требования к объему учебного времени, максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения (не менее 36 часов), к делению группы на подгруппы, продолжительность учебного года соответствует требованиями ГОСО;

7. В колледже ежегодно планируются и реализуются факультативные занятия и консультации в рамках рабочего учебного плана для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся. Факультативные занятия проводятся не более 4 часов в неделю;

8. Образовательные программы наряду с теоретическим обучением предусматривают прохождение производственного обучения и профессиональной практики. Сроки проведения и содержание производственного обучения и профессиональной практики определяются планом учебного процесса и рабочими учебными программами. Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики проходит в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики и

правилами определения предприятий (организаций) в качестве баз практик, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107;

9. Формы контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся соответствуют Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года; 125 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5191);

10. Реализация воспитательного компонента, направленного на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся в соответствии с содержанием образовательных программ реализуется посредством внеаудиторных мероприятий, кружковой деятельности, секциями и клубами по интересам, регулярными экскурсиями, выездами, походами в театр, посещением выставок и киносеансов. Проводятся спортивные соревнования внутреннего и городского уровня.

## **11. ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ**

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки обучающихся рекомендуется:

1. Продолжить работу по улучшению материально - технической базы и оформлению кабинеты в соответствии с квалификационными требованиями;

2. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса Колледжа,

3. Продолжить работу по обогащению и обновлению библиотечного фонда современной учебной и учебно-методической литературой;

4. Улучшить работу по внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий;

5. Продолжить работу по выпуску и публикации методических разработок и рекомендаций по дисциплинам.